



Finansieret af
Den Europæiske Union



Ministeriet for Fødevarer,
Landbrug og Fiskeri
Fiskeristyrelsen



Vejledning om compensation
til ejere af fiskefartøjer for
tab af kvoteværdi som følge
af brexit

Kolofon

Vejledning om kompensation for kvoteværditab som følge af brexit

Denne vejledning er udarbejdet af Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri, Fiskeristyrelsen, 2022

Foto: Susanne Kamstrup-Braad
Skagen Havn, juni 2016
© Fiskeristyrelsen

Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri

Fiskeristyrelsen

Nyropsgade 30
1780 København V
Tlf.: 72 18 56 00

mail@fiskeristyrelsen.dk

www.fiskeristyrelsen.dk

Indhold

1. Indledning	6
2. Brexittilpasningsreserven	6
2.1 Ansøgning om støtte fra brexit-reserven	6
2.2 Kombination af ordninger under brexit-reserven	7
2.3 Muligheder for kombination af kompensationsordninger	7
2.4 Sådan prioriterer du dine ansøgninger	8
3. Om ordningen 'Kompensation for tab af kvoteværdi som følge af brexit'	9
3.1 Ordningens formål	9
3.2 Administration af ordningen	10
3.3 Afsatte midler	10
4. Ansøgningsfrist	10
5. Hvordan søger du om kompensation?	10
5.1 Sådan opretter du en bruger på ansøgningsportalen	11
5.2 Sådan opretter du en ansøgning	11
5.3 Sådan tilføjer du en fuldmagtshaver til din ansøgning	11
5.4 Kvittering for modtagelse af ansøgning	11
6. Hvem kan søge om kompensation?	12
6.1 Indsendelse af ansøgning om kompensation	12
6.1.1 Ejer i første led	12
6.1.2 Reelle ejere	12
6.2 Ansøgning om kompensation til et personligt ejet fartøj	13
6.3 Ansøgning om kompensation til et partrederi uden CVR-nummer	13
6.4 Ansøgning om kompensation i tilfælde af virksomhedsophør	15
7. Betingelser for kompensation	15
7.1 Betingelser	15
7.2 Antagelighed	16
8. Kompensationens størrelse	17
8.1 Kompensation for kvoteværditab som følge af brexit	17
8.2 Opgørelse af kvoteværditab og kompensation	17
8.2.1 Kvoteværditab per promilleandel	17
8.2.2 Kompensationsrate	18
8.2.3 Opgørelse af individuelle kvoteværditab	18
8.2.4 Overholdelse af kvotekoncentrationsreglerne	18
8.3 Grøn top-op [foreløbigt]	19
8.3.1 Tillæg af grøn top-op	19

8.3.2 Grønne og/eller skånsomme indsatsområder	19
8.3.3 Ansøgning om grøn top-op	19
8.3.4 Udarbejdelse af handlingsplan	20
8.3.5 Udbetaling af grøn top-op	21
8.3.6 Ændring af handlingsplan	21
8.3.7 Tilbagebetaling af grøn top-op	22
8.4 Beregningseksempel	22
8.4.1 Eksempel på beregning af kvoteværditab	22
8.4.2 Eksempel på beregning af kompensation	23
8.4.3 Eksempel på beregning af grøn top-op	23
8.4.4 Skabelon til beregning for din virksomhed	23
9. Afgørelse om kompensation eller afslag samt reduktion af kompensationsbeløb	23
9.1 Afgørelse om kompensation	23
9.2 Tilsagn	24
9.3 Afslag	24
9.4 Nedsættelse eller tilbagebetaling af kompensation	24
10. Udbetaling af kompensation	25
10.1 NemKonto	25
10.2 Indberetning af tilskud til Skattestyrelsen	25
10.3 Midlertidig suspendering af udbetaling	25
11. Klage	25
11.1 Indsendelse af klage via Miljø- og Fødevareklagenævnets klageportal	25
11.2 Fritagelse fra klageportalen	25
11.3 Ønsker du, at en anden person skal klage på dine vegne?	26
12. Information om EU-bidraget	26
12.1 Offentliggørelse på Fiskeristyrelsens hjemmeside	26
12.2 Krav til skiltning	26
13. Kontrol	26
13.1 Administrativ kontrol	26
13.2 Kontrol og tilsyn med projekter	26
13.3 Bilagsopbevaring	26
14. Straffebestemmelser og svig	27
15. Fiskeristyrelsens brug af data	27
16. Lovgrundlag	28
16.1 Danske regler (love og bekendtgørelser)	28
16.2 EU-regler (forordninger og direktiver)	28

17. Yderligere oplysninger	29
Bilag 1 – Sådan udfyldes ansøgningsskemaet	30
Bilag 2 – TCA-reducerede arter	35
Bilag 3 - Beregning af kvoteværditab per promilleandel	36

UDKAST

1. Indledning

Denne vejledning skal hjælpe dig, når du søger om kompensation for kvoteværditab som følge af brexit.

I vejledningen finder du oplysninger om ordningens formål, hvem der kan søge om kompensation, hvordan du søger og om de forskellige betingelser for at få kompensation.

Du skal indsende en ansøgning for at opnå kompensation. Ansøgninger skal udfyldes og indsendes via Fiskeristyrelsens tilskudsadministrative system. Du kan tilgå ansøgningsportalen via Fiskeristyrelsens hjemmeside [Fiskeristyrelsen.dk](https://fiskeristyrelsen.dk).

Der skal indgives én ansøgning pr. fartøj. Ansøgere, der ejer mere end ét fartøj, vil altså skulle indsende flere ansøgninger.

Alle relevante dokumenter, der skal bruges i forbindelse med ansøgningen, findes på Fiskeristyrelsens hjemmeside [Fiskeristyrelsen.dk](https://fiskeristyrelsen.dk) i [Tilskudsguide](#) under Kompensation for kvoteværditab som følge af brexit.

2. Brexittilpasningsreserven

EU indgik den 24. december 2020 en Handels- og Samarbejdsaftale med Storbritannien om det fremtidige forhold efter brexit. Aftalen betyder blandt andet, at der i perioden 2021-2025 overføres kvoteandele til Storbritannien for visse af de fælles bestande. Disse kvotereduktioner omfatter også flere bestande, der er vigtige i dansk fiskeri, f.eks. torsk, sild og tobis i Nordsøen.

For at afbøde de negative konsekvenser af brexit, særligt i de regioner og sektorer der er mest negativt påvirket af konsekvenserne, har Europa-Parlamentet og Rådet for den Europæiske Union vedtaget en forordning om en samlet brexittilpasningsreserve. Danmark står til at modtage omkring to milliarder kroner fra brexit-reserven, som skal fordeles til fiskerierhvervet og øvrige erhverv.

Regeringen og Folketingets partier indgik den 16. december 2021 en politisk aftale om at udmønte ca. 1.270 mio. kroner fra EU's brexit-reserve til fiskerisektoren. Formålet er at kompensere fiskerne for reduktion af fiskekvoter, samt hjælpe sektoren og lokalsamfundene til en omstilling til forholdene efter brexit.

Udmøntningen sker igennem en række indsatser inden for blandt andet kompensation til fiskere for kvoteværditab, strukturtilpasning af fiskeriet og kompensation til forarbejdningsindustrien.

Støtte under brexit-reserven forudsætter at visse ordninger statsstøttegodkendes af Kommissionen forud for åbning, samt at støttens link til brexit, godkendes af Kommissionen i 2024.

I tilfælde af underkendelse i 2024 vil støttemodtager skulle tilbagebetage udbetalt støtte.

2.1 Ansøgning om støtte fra brexit-reserven

I første omgang åbnes tre ordninger for støtte til ejere af fiskefartøjer for ansøgninger samtidig. Disse ordninger er:

1. Kompensation for tab af kvoteværdi som følge af brexit (denne ordning)
2. Kompensation for indkomsttab i første kvartal af 2021 som følge af brexit.
3. Støtte til ophugning eller permanent ombygning af fiskefartøjer til andre formål end fiskeri, som følge af brexit.

Du kan søge om støtte under alle tre ordninger samtidig, men du kan ikke modtage støtte for det samme tab under flere ordninger. Det er derfor vigtigt, at du orienterer dig i de øvrige ordninger, samt prioriterer hvilken type tilpasning du ønsker for din virksomhed.

Inden du træffer dit valg, bør du orientere dig i tilskudsguiden og vejledningerne for de tre ordninger. Nedenfor kan du finde en beskrivelse af ordningerne, hvordan du kan kombinere ordningerne samt hvordan du prioriterer dine ansøgninger.

2.2 Kombination af ordninger under brexit-reserven

Som ejer af et eller flere fiskefartøjer, skal du i første omgang tage stilling til, om du ønsker at fortsætte fiskeriet med dit fartøj eller at trække fartøjet ud af fiskeriet:

1. Hvis du ønsker at fortsætte fiskeriet, kan du søge om *kompensation* for tab af kvoteværdi og/eller kompensation for indkomsttab, så du kan tilpasse dig den nye situation efter brexit.
2. Hvis du ønsker at trække fartøjet ud af fiskeriet, kan du søge om støtte til *ophugning eller ombygning* af fartøjet til andre formål end fiskeri.

Da formålene med ordningerne er modstridende, kan du ikke både modtage kompensation og støtte til ophugning for samme fartøj.

Hvis du ejer flere fartøjer, kan du foretage forskellige typer tilpasning for fartøjerne. Du kan altså vælge at tilpasse din virksomhed ved at reducere din flåde og fiske videre med færre fartøjer. I så fald kan du fx søge om kompensation på et fartøj og søge om støtte til ophugning på et andet fartøj.

2.3 Muligheder for kombination af kompensationsordninger

Hvis du ønsker at fortsætte i fiskeriet, kan du søge om støtte for dine brexit-relaterede tab via nedenstående tre kompensationsordninger.

- 1a. Ordningen "Kompensation for kvoteværditab" kan støtte individuelle tab af fiskerettigheder på arter, der er reduceret som følge af handelsaftalen med Storbritannien (Trade and Cooperation Agreement, herefter TCA). For at du kan have et individuelt tab af fiskerettigheder som følge af brexit, skal du have ejet FKA- eller IOK-kvoter på en eller flere TCA-reducerede arter den 31. december 2020.
De TCA-reducerede bestande vedrører eksempelvis torsk og sild i Nordsøen. Du kan finde en samlet liste over de TCA-reducerede arter i bilag 2.
- 1b. Ordningen "Kompensation for indkomsttab i første kvartal af 2021" kan støtte ejere af fiskefartøjer, der i første kvartal 2021 var væsentligt berørt af tabt indkomst, som følge af brexit. De tre brexit-relaterede indkomsttab, som kan støttes under denne ordning, er:
 - I. Indkomsttab på TCA-reducerede FKA/IOK-kvoter,
 - II. indkomsttab på TCA-reducerede nationale kvoter, og/eller
 - III. indkomsttab som følge af manglende adgang til norsk farvand i første kvartal 2021.

Ved ansøgning på ordningen skal ansøger angive hvilket eller hvilke af de tre indkomsttab, der søges om støtte for.

- 1c. Ordningen "Kompensation (de minimis støtte) for indkomsttab i 2-4. kvartal af 2021 som følge af brexit" kan støtte tabt indkomst på TCA-reducerede kvoter (både individuelt ejede kvoter og nationale kvoter, det vil sige punkt I og II ovenfor), hvis du har et indkomsttab i 2-4. kvartal 2021. Støtten ydes inden for EU's de minimis regler.

Hvis du har tab, som er omfattet af forskellige ordninger, kan du søge og eventuelt modtage støtte på flere ordninger – også for samme fartøj. Du kan dog ikke modtage støtte for tab på samme kvoter på flere ordninger.

Det betyder eksempelvis, at du ikke både kan modtage kompensation for kvoteværditab på dine individuelt ejede FKA/IOK-kvoter og kompensation for tabt indkomst på FKA/IOK-kvoter (hverken i 1. kvartal eller 2-4 kvartal).

Derimod er det muligt at kombinere kompensation for tabt kvoteværdi med kompensation for indkomsttab på TCA-reducerede nationale kvoter og/eller for indkomsttab som følge af manglende adgang til norsk farvand i første kvartal 2021.

Bemærk, at de første to kompensationsordninger åbner samtidig, mens kompensationsordningen (de minimis støtte) for indkomsttab i 2-4. kvartal af 2021 forventes at åbne for ansøgninger i slutningen af tredje kvartal 2022. Åbningstidspunktet vil blive annonceret på [Fiskeristyrelsens hjemmeside](#), hvor du også vil kunne finde vejledningen for de minimis-ordningen, når den ligger klar.

2.4 Sådan prioriterer du dine ansøgninger

I ansøgningsskemaet skal du angive, om du ønsker at søge om støtte fra én eller flere ordninger (til samme fartøj). Dette kan gøres i ansøgningsfanen "prioritet".

Hvis du ved, at du kun ønsker at ansøge om støtte på én ordning, kan du angive dette øverst på arket. Herved vil sagsbehandlingen af din ansøgning allerede kunne påbegyndes, når den indsendes til Fiskeristyrelsen.

For at Fiskeristyrelsen kan påbegynde sagsbehandlingen af din ansøgning forud for ansøgningsperiodens frist, skal styrelsen være sikre på, at du ikke prioriterer andre ansøgninger om brexit-støtte højere.

Derfor skal du kun angive denne mulighed, hvis du ikke ønsker at søge om støtte under kompensation for første kvartal og/eller ophugnings-/ombygningsordningen, samt hvis du er sikker på, at du ikke kommer til at ændre dit valg i løbet af ansøgningsperioden.

Hvis du ønsker at ansøge om støtte fra flere ordninger, skal du prioritere dine ansøgninger i ansøgningsskemaet.

Du skal angive din prioritering i hver ansøgning. Det er derfor vigtigt, at du angiver samme prioriteringsrækkefølge i alle dine ansøgninger (for samme fartøj).

Du skal prioritere ordningerne i rækkefølge efter hvilken ordning du helst vil have støtte fra.

Det er ikke muligt at ændre prioritering efter at dine ansøgninger er blevet sagsbehandlet og du har modtaget tilsagn eller afslag.

Husk, at du skal indsende én ansøgning pr. fartøj for hver ordning, som du har prioriteret i din ansøgninger. Det er altså ikke nok alene at indsende en ansøgning på denne ordning og angive din prioritet i ansøgningsskemaet. Du skal også sende en ansøgning på de øvrige ordninger, som du har prioriteret.

De minimis ordningen kan ikke vælges som en prioritet, da ordningen åbner på et senere tidspunkt. Men hvis du også ønsker at søge støtte under de minimis ordningen, er det en god idé at have i tankerne, hvordan de minimis ordningen kan kombineres med de øvrige ordninger.

Eksempel på prioritering af ordninger

Fisker A har fartøjet F1.

Fisker A har lidt tab som følge af brexit på individuelt ejede FKA/IOK-kvoter, nationale kvoter og som følge af manglende adgang til norsk zone i første kvartal 2021.

Prioriteringseksempel 1:

Fisker A søger om støtte på alle tre ordninger i følgende rækkefølge:

1. Kompensation for kvoteværditab
2. Ophugning/ombygning
3. Kompensation for tabt indkomst 1. kvartal 2021.

Støtteeksempel 1 - Kompensation:

Fisker A efterlever alle støttebetingelserne.

- Fisker A modtager tilsagn om kompensation for sit kvoteværditab.
- Der gives samtidig afslag på ansøgningen om ophugning, da støtte til *ophør* via ophugning ikke kan kombineres med kompensation med henblik på *tilpasning*.
- Fisker A modtager tilsagn om kompensation for tabt indkomst fsva. tabet på de nationale kvoter og tabet som følge af manglende adgang til norsk zone i første kvartal 2021.
- Fisker A modtager ikke kompensation for tabt indkomst på sine individuelt ejede FKA/IOK-arter, idet Fisker A har modtaget kompensation for kvoteværditab på disse kvoter.

Støtteeksempel 2 – Ophugning/ombygning:

Fisker A efterlever ikke støttebetingelserne for kompensation af kvoteværditab.

- Fisker A modtager afslag om kompensation for sit kvoteværditab.
- Fisker A modtager i stedet tilsagn på ansøgningen om ophugning/ombygning.
- Fisker A modtager afslag på sin ansøgning om kompensation for tabt indkomst da støtte til tilpasning ikke kan kombineres med støtte til ophugning med henblik på *ophør*.

Prioriteringseksempel 2:

Fisker A søger om støtte på alle tre ordninger i følgende rækkefølge:

1. Ophugning
2. Kompensation for tabt indkomst 1. kvartal 2021.
3. Kompensation for kvoteværditab

Støtteeksempel 3 - Indkomsttab

Fartøjet F1 prioriteres ikke inden for rammen afsat til ophugning.

- Fisker A modtager afslag på ansøgningen om ophugning, da fartøjet F1 ikke prioriteres inden for rammen afsat til ophugning.
- Fisker A modtager i stedet tilsagn på sin ansøgning om kompensation for tabt indkomst. Tilsagnet vedrører tabt indkomst på FKA/IOK-arter, tabt indkomst på de nationale kvoter og tabt indkomst som følge af manglende adgang til norsk zone i første kvartal 2021.
- Fisker A modtager afslag på sin ansøgning om kompensation for kvoteværditab, da A har modtaget kompensation for indkomsttab på FKA/IOK-kvoterne

Hvis du modtager tilsagn til ophugning eller ombygning, vil du samtidig modtage afslag på dine øvrige ansøgninger om kompensation. Hvis du derimod modtager afslag på ansøgningen om støtte til ophugning, vil Fiskeristyrelsen behandle den ansøgning du har valgt som næste prioritet.

3. Om ordningen 'Kompensation for tab af kvoteværdi som følge af brexit'

3.1 Ordningens formål

Handelsaftalen med Storbritannien betyder, at den danske TAC-tildeling på 21 fiskekvoter (se bilag 2) permanent reduceres. Heraf er de 12 kvoter overvejende uddelt som individuelt ejede

fartøjskvoteandele (FKA) og individuelt omsættelige kvoter (IOK). For den enkelte fisker, der ejer kvoteandele på en eller flere af de reducerede kvoter, medfører kvotereduktionerne et permanent kvoteværditab.

Under kompensationsordningen kan ejere af fiskefartøjer modtage kompensation for kvoteværditab, der direkte skyldes reduktionen af individuelt ejede fiskekvoter som følge af handelsaftalen med Storbritannien.

Støtten skal mindske de negative konsekvenser af brexit for fiskerisektoren samt give støttemodtagere, der ønsker at fortsætte i erhvervet, mulighed for at tilpasse sig den nye situation med reducerede kvoter.

Formålet med ordningen er at yde kompensation til fiskere, for den permanente reduktion af deres individuelt ejede FKA-/IOK-fiskekvoter, som følger af handelsaftalen med Storbritannien

Kompensationen er støtteberettiget under artikel 5 stk. 1 litra C i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2021/1755 af 6. oktober 2021 om oprettelse af brexittilpasningsreserven:

"Foranstaltninger til støtte for virksomheder, regionale og lokale samfund og organisationer, herunder sektoren for kystfiskeri af mindre omfang, der er afhængige af fiskeri i Det Forenede Kongeriges farvande, i farvande i territorier med særlig status eller i farvande, der er omfattet af fiskeriaftaler med kyststater, hvor fiskerimulighederne for EU-flåder er blevet reduceret som følge af Det Forenede Kongeriges udtræden af Unionen".

For at modtage kompensation skal du være aktiv erhvervsfisker og den 31. december 2020 have ejet kvoter på en eller flere af de individuelt ejede FKA eller IOK-arter, der er blevet permanent reduceret som følge af brexit.

Derudover skal du opfylde ordningens øvrige betingelser, som du kan læse om herunder.

3.2 Administration af ordningen

Fiskeristyrelsen administrerer ordningen, træffer afgørelse om tildeling af kompensation og er ansvarlig for udbetaling af kompensation.

Ansøgning om kompensation foregår via [ansøgningsportalen TAS](#), som også fungerer som en digital postkasse, hvor ansøger både kan modtage beskeder fra Fiskeristyrelsen, og sende opfølgende henvendelser om åbne sager. For kommunikation om konkrete kompensationssager skal du benytte funktionen "kontakt sagsbehandler".

Bemærk, at ansøger selv skal holde sig orienteret om ny post, og at vi derfor anbefaler, at du tilvælger e-mail-notifikation, så du kan blive adviseret om ny post.

3.3 Afsatte midler

Der er afsat i alt 840,8 mio. kroner til ordningen.

4. Ansøgningsfrist

Fiskeristyrelsen kan modtage din ansøgning i perioden, som offentliggøres på Fiskeristyrelsens hjemmeside.

Det vil ikke være muligt at indsende din ansøgning efter ansøgningsfristen.

5. Hvordan søger du om kompensation?

Din ansøgning udfyldes og indsendes gennem Fiskeristyrelsens [ansøgningsportal TAS](#). Der skal ikke indsendes en udbetalingsanmodning på denne ordning.

5.1 Sådan opretter du en bruger på ansøgningsportalen

Du skal som repræsentant for din organisation logge ind med medarbejdersignatur. Læs mere om medarbejdersignatur på [NemID's hjemmeside](#). Det er vigtigt, at der logges ind med CVR-nr. og *ikke* CPR-nr.

Når du logger ind skal du give samtykke til, at Fiskeristyrelsen kan behandle dine oplysninger i henhold til gældende regler om personoplysninger. Du kan læse mere om Fiskeristyrelsens brug af data i afsnit 16 eller på [Fiskeristyrelsens hjemmeside](#).

Ved første login på ansøgningsportalen skal du udfylde oplysninger om din organisation. Husk at tilvælge e-mail notificering, for at sikre, at du bliver underrettet, hvis der er post til dig.

Hvis du skifter e-mailadresse, skal du selv opdatere den her.

I sektionen "*Virksomhedsoplysninger*" udfyldes oplysninger om den virksomhed eller forening, som du repræsenterer.

5.2 Sådan opretter du en ansøgning

Du opretter en ansøgning ved at trykke "opret ansøgning" ud for den relevante pulje. Når du opretter en ansøgning, så startes den op som en kladde. Selvom du logger af, er ansøgningen gemt i systemet, til du er klar til at indsende den. Dine ændringer gemmes automatisk, og du kan genfinde din kladde, når du logger ind igen.

På nogle sider kan du komme ud for, at teksten ikke kan være på skærmen. Her er det en god ide at zoome ud, så du slipper for at rulle til siden. De fleste browsere understøtter, at du ruller med musehjulet, mens du holder "Ctrl" inde.

Det er vigtigt, at din ansøgning er fyldestgørende, og at du har vedlagt alle relevante bilag. Hvis ansøgningsskemaet er mangelfuldt, f.eks. hvis du ikke har beskrevet indsatserne i den grønne top-op tilstrækkeligt, kan det betyde, at du får et afslag eller nedsat kompensationsbeløb.

Du kan læse mere om, hvordan du trin for trin udfylder ansøgningen i bilag 1 i denne vejledning.

5.3 Sådan tilføjer du en fuldmagtshaver til din ansøgning

Når du har oprettet en ansøgning kan du invitere en fuldmagtshaver til ansøgningen. Dette kan eksempelvis være relevant hvis en konsulent, et familiemedlem eller en forretningspartner skal udfylde og indsende ansøgningen for dig.

Fuldmagtshaver har ikke adgang til at oprette ansøgninger på dine vegne. Du skal derfor tilknytte fuldmagtshaver til hver enkelt ansøgning.

Når du har oprettet en ansøgning som en kladde, skal du klikke på "mine ansøgninger" øverst til højre. Herefter klikker du på den ansøgning, som du ønsker at tilføje en fuldmagtshaver til.

Under punktet "tilknyttede brugere" kan du i højre side klikke på feltet "administrer". Her kan du tilføje den person, som du ønsker at tilknytte, med navn og e-mail.

Vedkommende vil nu få tilsendt en e-mail med et link til ansøgningstalen, hvorefter de kan tilgå den ansøgning, som du har tilknyttet dem til.

5.4 Kvittering for modtagelse af ansøgning

Efter afsendelse af din ansøgning på ansøgningsportalen, modtager du et kvitteringsbillede. Her har du også mulighed for at downloade din ansøgning, hvilket vi anbefaler, at du gør.

6. Hvem kan søge om kompensation?

Kompensation kan gives til ansøgere, der er fysiske og juridiske personer, og som udøver erhvervsmæssigt fiskeri i saltvand, i medfør af § 11, stk. 1, nr. 1-4 i fiskeriloven, dvs.:

- 1) Erhvervsfiskere med A-status
- 2) Bierhvervsfiskere
- 3) Erhvervsfiskerselskaber registreret,
- 4) Partrederier, som opfylder betingelserne for at kunne eje et fiskerfartøj,

6.1 Indsendelse af ansøgning om kompensation

Kompensation **skal** ansøges af og udbetales til et CVR-nummer.

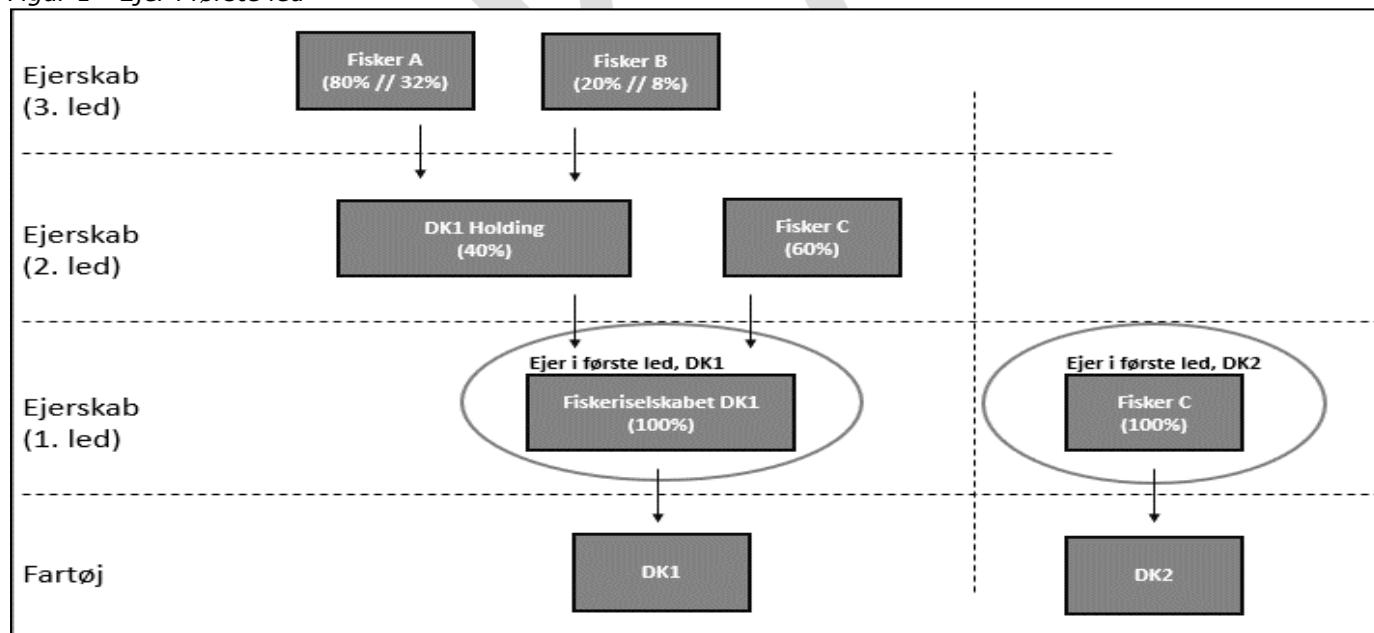
Der kan kun være én ansøger pr. kompensationsansøgning og ordningen kan i udgangspunktet kun ansøges af ejeren af fartøjet i første led pr. 31. december 2020. Dog kan der gøres visse undtagelser hvis den direkte ejer ikke har et CVR-nummer (jf. punkt 6.2 og 6.3) eller hvis daværende ejer er ophørt som følge af spaltning, fusion e.l. (jf. punkt 6.4).

6.1.1 Ejer i første led

Ved ejer i første led forstås den direkte ejer af fartøjet den 31. december 2020 i henhold til oplysningerne i Fiskerisystemet. Det er denne juridiske enhed, der skal indsende ansøgningen om støtte. Dette gælder uagtet, om fartøjet fortsat ejes af den daværende ejer. Dog kan der gøres visse undtagelser, hvis daværende ejer er ophørt som følge af spaltning, fusion e.l. Du kan læse mere herom i afsnit 6.4

Hvis et fartøj eksempelvis er registreret som ejet af et partrederi, med flere bagvedliggende ejere, vil ejeren i første led være partrederiet og det vil altså være partrederiet, der skal ansøge om kompensation, med partrederiets NemID. Bagvedliggende ejere har ikke mulighed for selvstændigt at søge om støtte på baggrund af deres respektive ejerandel.

Figur 1 - Ejer i første led



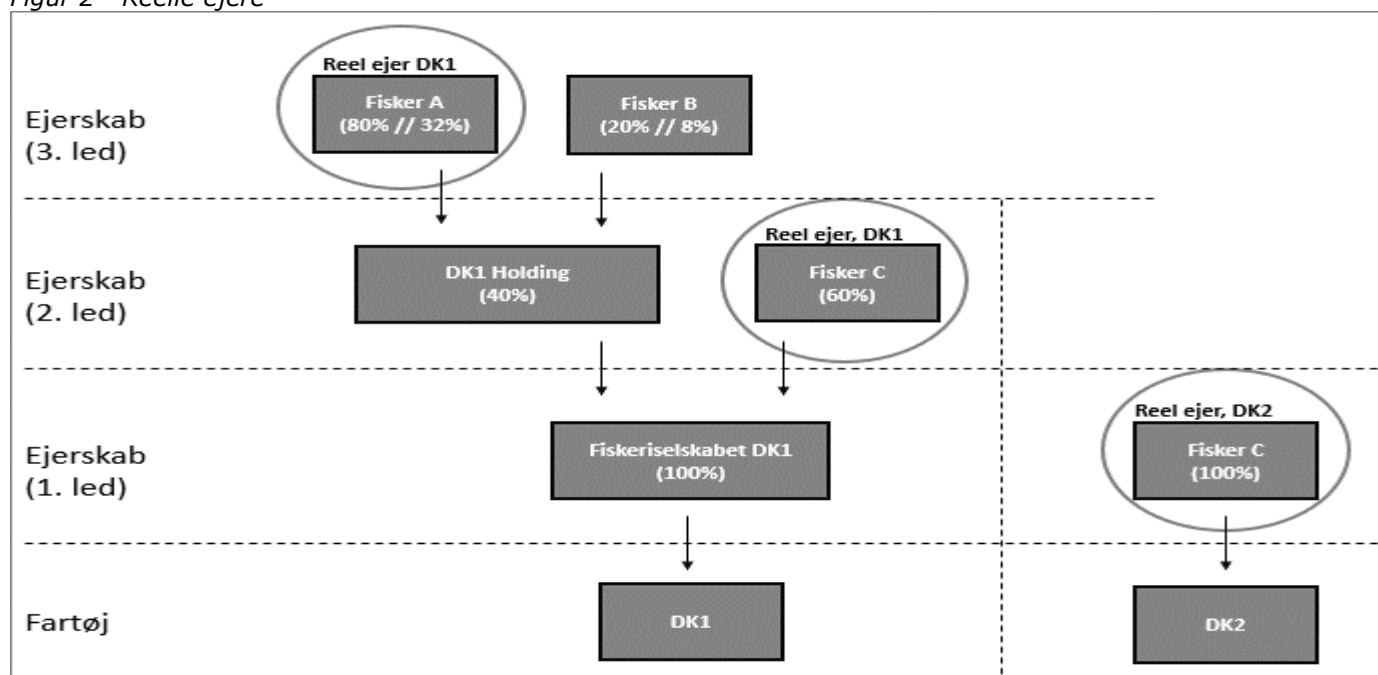
6.1.2 Reelle ejere

I ansøgningsskemaet skal ansøger angive oplysninger om reelle ejere af det fartøj der søges om støtte. Ved reelle ejere forstås fysiske personer, der direkte eller indirekte ejer mere end 25 procent ejerandelene eller stemmerettighederne i en virksomhed.

Hvis en virksomhed ikke har mindst én fysisk person, der ejer mere end 25 procent af virksomheden, skal virksomhedens ledelsesorgan oplyses i stedet. Det vil typisk være virksomhedens direktion eller den daglige ledelse.

Du kan eventuelt læse mere om registrering af reelle ejere på [Erhvervsstyrelsens hjemmeside](#).

Figur 2 - Reelle ejere



6.2 Ansøgning om kompensation til et personligt ejet fartøj

Hvis en fisker ejer sit fartøj som et personligt ejet fartøj via sit CPR-nummer, har vedkommende mulighed for at søge om kompensation via CVR-nummeret, der er tilknyttet vedkommendes enkeltmandsvirksomhed.

Ved ansøgning skal ansøger angive, at der søges om støtte på vegne af en enkeltmandsvirksomhed, og anføre det CPR-nummer, som er den personlige ejer af fartøjet.

Dette angives under feltet 'organisationsform' på første fane i ansøgningsskemaet.

Hvis der ansøges om støtte på vegne af en juridisk enhed, der ikke har et CVR-nummer, gælder ordningens støttebetingelser for den juridiske enhed, som ejede fartøjet, der søges om støtte til, den 31. december 2020.

Fiskeristyrelsen indberetter udbetalte tilskud til skattemyndighederne. Ved ansøgning på vegne af en anden juridisk enhed bør du være opmærksom på eventuelle skattemæssige konsekvenser. Vi anbefaler, at du selv tager kontakt til Skattestyrelsen med hensyn til at afklare eventuelle konsekvenser.

6.3 Ansøgning om kompensation til et partrederi uden CVR-nummer

Hvis et partrederi ikke har et CVR-nummer, kan én af ejerne ansøge om støtte på vegne af hele partrederiet. Dette skal ske via et CVR-nummer, der er tilknyttet en af partrederiets ejere. Kompensationen kan ikke udbetales til flere ejere på baggrund af deres individuelle ejerandele.

Hvis et partrederi har et CVR-nummer, kan partrederiets ejere ikke ansøge om støtten på vegne af partrederiet.

Ved ansøgning skal ansøger angive, at der søges om støtte på vegne af et partrederi, samt anføre navn og CPR-nummer på samtlige medejere af partrederiet (på ansøgningstidspunktet).

Dette angives under feltet 'organisationsform' på første fane i ansøgningsskemaet.

Desuden skal ansøger angive, at vedkommende ikke er den juridiske enhed, der ejede fartøjet den 31. december 2020.

Dette angives nederst på anden fane i ansøgningsskemaet.

Hvis der ansøges om støtte på vegne af en juridisk enhed, der ikke har et CVR-nummer, gælder ordningens støttebetingelser for den juridiske enhed, som ejede fartøjet, der søges om støtte til, den 31. december 2020.

Som led i sagsbehandlingen vil Fiskeristyrelsen kontakte de anførte medejere via digital post (e-Boks) og bede dem bekræfte, at de er bekendt med, at der søges om støtte til partrederiet, samt at de accepterer, at støtten udbetales til det CVR-nummer, som har indgivet ansøgningen.

Udbetaling af støtten forudsætter, at samtlige medejere af partrederiet responderer positivt på henvendelsen. Svaret skal indgives via e-Boks.

Fiskeristyrelsen indberetter udbetalte tilskud til skattemyndighederne. Ved ansøgning på vegne af en anden juridisk enhed bør du være opmærksom på eventuelle skattemæssige konsekvenser. Vi anbefaler, at du selv tager kontakt til Skattestyrelsen og afklarer eventuelle konsekvenser.

Eksempel på oprettelse af ansøgning på vegne af en juridisk enhed uden CVR-nummer:

Partrederiet F1-3 ønsker, at søge om kompensation for kvoteværditab på fartøjet DK1, som er ejet af Partrederiet F1-3.

Partrederiet er individuelt ejet af fiskerne F1, F2 og F3. Partrederiet har ikke et CVR-nummer.

F1, F2 og F3 aftaler, at F2 skal ansøge om kompensation for DK1, på vegne af Partrederiet F1-3.

Ansøgningen skal indgives via F2's personlige CVR.

--

F2 logger ind på ansøgningsportalen og **opretter en bruger med eget navn og kontaktoplysninger.**

F2 opretter derefter en ansøgning om kompensation for kvoteværditab.

I ansøgningsskemaet anføres oplysningerne for den virksomhed, som der søges om støtte på vegne af.

F2 skal altså angive, at virksomhedens/organisationens navn er "Partrederiet F1-3", partrederiets kontaktoplysninger, at organisationsformen er et 'partrederi', samt anføre navn og CPR-nummer på alle ejerne, dvs. F1, F2 og F3.

Endvidere gælder, at det er partrederiet, der skal efterleve ordningens støttebetingelser, herunder være aktiv erhvervsfisker, ikke er kriseramt, osv.

Tjekliste

Hvis du ansøger om støtte til et partrederi uden CVR-nummer skal du forud for indsendelse af ansøgningen sikre dig følgende:

- *At du i ansøgningsskemaet har anført kontaktoplysningerne for partrederiet under 'information om ansøger'.*
- *At du har anført navn og CPR-nummer på samtlige nuværende medejere af den juridiske enhed og eventuelt vedlagt bilag der bekræfter dette forhold.*
- *At samtlige medejere er bekendt med indsendelsen af ansøgningen.*

- *At du er bekendt med, at samtlige medejere vil blive kontaktet via sikker digital post (E-Boks), med henblik på at bekræfte, at de er bekendt med ansøgningen.*
- *At udbetaling af kompensation forudsætter, at alle medejere via sikker digital post bekræfter, at de er bekendt med ansøgningen, herunder indhold og betingelser for ansøgers virksomheden, samt at kompensationen udbetales til det CVR-nummer, der har oprettet ansøgningen.*

6.4 Ansøgning om kompensation i tilfælde af virksomhedsophør

Der kan kun udbetales kompensation til ansøgere, der er aktive i fiskeriet.

Dog gælder, at hvis ejeren i første led er ophørt, men den/de bagvedliggende ejer(e) fortsat er aktive i fiskeriet, kan der udbetales støtte på vegne af den daværende ejer.

Dette kan eksempelvis være relevant i tilfælde hvor det kan godtgøres, at der er tale om ophør som følge af en omregistrering af virksomheden (nyt CVR, men samme ejer), eller opsplitning af virksomheden (fx spaltning eller fusion)

Kompensationen forudsætter, at ansøger kan dokumentere, at virksomheden er videreført i en ny form, fx via spaltning, revisorerklæring eller lignende.

Ansøgningen skal indgives fra det fortsættende selskab eller et CVR-nummer, som kan anses for at træde i stedet herfor. I tilfælde med flere bagvedliggende ejere, skal de lave én samlet ansøgning.

På baggrund af de af ansøger indsendte oplysninger træffer Fiskeristyrelsen afgørelse om, hvorvidt der er tale om en selskabsændring af en eksisterende virksomhed, der vil kunne være kompensationsberettiget, eller om der er tale om en ny virksomhed. Dette vil bero på en individuel vurdering.

Tjekliste

Hvis du ansøger om støtte til på vegne af en virksomhed, der er ophørt som følge af spaltning eller fusion, skal du forud for indsendelse af ansøgningen sikre dig følgende:

- *At du er at betragte som den juridiske enhed, der har videreført driften som følge af spaltning eller fusion.*
- *At du vedlægger nødvendig dokumentation for selskabsændringen.*

7. Betingelser for kompensation

7.1 Betingelser

Kompensation er betinget af følgende:

- Ansøgeren er aktiv erhvervsfisker.
- Ansøger skal på det fartøj, der søges om støtte til, pr. 31. december 2020 have ejet en promilleandel på en eller flere af de 12 FKA/IOK-kvoter, der er reduceret som følge af brexit.
- Ansøger har ikke, på samme fartøj, som der søges om kompensation til under denne ordning, modtaget kompensation for indkomsttab på de samme FKA/IOK-kvoter.
- Ansøger modtager ikke samtidig, eller i en periode på fem år fra tidspunktet for udbetaling, ophugningsstøtte på et fartøj, som kompenseres under denne ordning. Hvis ansøger på et senere tidspunkt modtager ophugningsstøtte til fartøjet, skal kompensationen for kvoteværditab modregnes i ophugningsstøtten.
- Ansøger på ansøgningstidspunktet og i en periode på fem år efter slutudbetalingen opfylder betingelserne om antagelighed i artikel 11 i forordning (EU) 2021/1139
- Ansøger ikke har begået svig som omhandlet i artikel 11, stk. 3, i forordning (EU) 2021/1139
- For ansøgninger, der omfatter kompensation i henhold til den forhøjede kompensationsrate under den grønne top-op, er kompensationen betinget af, at indsatserne som ansøger beskriver i handlingsplanen er gennemført inden udgangen af 2024, og at støttemodtageren kan dokumentere gennemførslen i tilfælde af fysisk kontrol.

- For ansøgninger, der omfatter kompensation i henhold til den forhøjede kompensationsrate under den grønne top-op, skal støttemodtager bl.a. ved brug af EU-logo informere offentligheden om, at indsatsen er gennemført med støtte fra EU.
- Ansøger er ikke en kriseramt virksomhed i medfør af artikel 3, nr. 5, litra a-d i Kommissionens forordning (EU) nr. 1388/2014.
- Ansøger erklærer, at kompensationen ikke vil blive anvendt til formål, der er i modstrid med formålene i den fælles fiskeripolitik, jf. §§ 1 og 2 i den fælles fiskeripolitik (1380/2013).
- Alle dokumenter vedrørende projektet med tilhørende regnskabsbilag holdes tilgængelige for Fiskeristyrelsen i mindst 5 år fra den 30. september 2024.
- Ansøgers kompensationsudbetaling skal være over minimumsgrænsen på 10.000 kroner

Fiskeristyrelsen kan træffe afgørelse om tilbagebetaling af kompensation, hvis betingelserne for kompensation ikke er opfyldt.

7.2 Antagelighed

Ansøger skal opfylde kravet om antagelighed, jf. Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) Nr. 2021/1139, artikel 11.

Fiskeristyrelsen har udarbejdet en vejledning om antagelighed hvor du kan læse mere. Du finder vejledningen her.

Vejledningen beskriver de nuværende gennemførelsesbestemmelser, jf. Kommissionens delegerede forordning (EU) 2015/288 af 17. december 2014 om supplerende bestemmelser til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 508/2014 om Den Europæiske Hav-og Fiskerifond.

I efteråret 2022 vil der blive offentliggjort opdaterede gennemførelsesbestemmelser. Når de opdaterede gennemførelsesbestemmelser foreligger, vil der blive udarbejdet en opdateret vejledning. Vejledningen vil blive offentliggjort samme sted på styrelsens hjemmeside, som den nuværende vejledning kan findes.

Man er uantagelig, hvis man har begået visse overtrædelser af fiskerilovgivningen, jf. Kommissionens delegerede forordning (EU) 2015/288 af 17. december 2014 om supplerende bestemmelser til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 508/2014 om Den Europæiske Hav-og Fiskerifond. Dette for så vidt angår den periode, hvor tilskudsansøgninger er uantagelige, samt start- og slutdato for nævnte periode.

For andre typer af overtrædelser er man dog først uantagelig, hvis man har et antal point registreret for det fiskefartøj, der indgår i ansøgningen eller et antal point i gennemsnit for fartøjer, ansøger eller projektdeltagerne ejer eller kontrollerer.

Dertil er man uantagelig, hvis man har været involveret i driften, forvaltningen eller ejerskabet af fiskerfartøjer, som er opført på Unionens liste over IUU-fartøjer, jf. artikel 40, stk. 3, i forordning (EF) nr. 1005/2008, eller fartøjer, som fører et flag fra et land, der er opført på listen over ikkesamarbejdende tredjelande, jf. artikel 33 i nævnte forordning.

Man er endvidere uantagelig, hvis man har begået svig som defineret i artikel 3 i direktiv (EU) 2017/1371 i forbindelse med EHFF eller EHFAF.

Kravet om antagelighed gælder på ansøgningstidspunktet, og i en periode på 5 år efter udbetaling er foretaget.

Når du udfylder ansøgningen på tilskudsportalen (se afsnit 5 ovenfor), skal du udfylde en erklæring om antagelighed.

8. Kompensationens størrelse

8.1 Kompensation for kvoteværditab som følge af brexit

Under ordningen kompenseres det kvoteværditab på de individuelt ejede andele af de 12 FKA/IOK-kvoter, som direkte skyldes brexit jf. bilag 2.

Der kompenseres altså ikke for den generelle kvoteudvikling, men udelukkende for den reduktion, der følger af brexit-aftalens kvotereduktioner. Ligeledes kompenseres den nationale del af de respektive FKA/IOK-kvoter ikke (dvs. MAF, kystfiskertildelinger, lånefisk, rationsfiskeri ol.) da disse mængder ikke er individuelt ejet, og der derfor ikke forekommer et individuel kapitaltab.

Fiskeriet på disse nationale mængder kan kompenseres som tabt omsætning under ordningen for kompensation for første kvartal 2021.

For at en ansøger kan siges at have haft et kvoteværditab som følge af brexit, skal ansøger have ejet en promilleandel på en eller flere af de 12 TCA-reducerede kvoter pr. 31. december 2020.

Ansøgere vil blive kompenseret på baggrund af vedkommendes ejerandel pr. 31. december 2020. Der kan ikke modtages kompensation for promilleandele, der er købt efter 31. december 2020, da kvotereduktionen her har været kendt, og køber derfor ikke har haft et tab som følge af brexit.

Det er en forudsætning for støtte, at ansøger på ansøgningstidspunktet fortsat er aktiv erhvervsfisker. Dette gælder også, hvis ansøger, som følge af ophør gennem spaltning, fusion e.l., søger om kompensation på vegne af et ophørt selskab (se eventuelt punkt 6.4).

8.2 Opgørelse af kvoteværditab og kompensation

8.2.1 Kvoteværditab per promilleandel

Fiskeristyrelsen kan udbetale kompensation for tabt kvoteværdi i henhold til nedenstående opgørelse af kvoteværditabet per promilleandel på de individuelt ejede FKA-/IOK-arter.

Kvote	Kvoteværditab pr. promille
0601 – Atlantoskandisk sild i ICES 2AB	39.800,49 kr.
0602 - Sild i Nordsøen og 0605 - Sild i Limfjorden	497.286,70 kr.
0606 - Makrel i Nordsøen, Skagerrak og Kattegat	39.799,75 kr.
1003 - Torsk i Nordsøen	186.053,32 kr.
1009 - Tunge i Nordsøen EU-farvande	6.091,18 kr.
1017 - Mørksej i Nordsøen, Skagerrak, Kattegat, Østersøen og Bælterne	56.967,15 kr.
1019 - Kuller I Nordsøen.	6.413,25 kr.
1023 - Kulmule i Nordsøen EU-farvande	24.336,50 kr.
1024 - Pighvar og Slethvar i Nordsøen EU-farvande	2.582,26 kr.
1038 - Tobis i Nordsøen, Skagerrak og Kattegat	43.982,74 kr.
1039 – Blåhvilling EU farvand i Nordsøen	11.439,33 kr.
1042 – Sperling IOK i Nordsøen (EU-farvande), Skagerrak og Kattegat	44.222,07 kr.

I opgørelsen af kvoteværditabet per art har indgået:

- 1) gennemsnitlig TAC-tildeling (i kilo) pr. kvote i perioden 2015-2018,
- 2) andel af samlet dansk kvote (i procent) på de TCA-reducerede arter, der er uddelt til individuelt ejede FKA/IOK-kvoteandele i 2020,
- 3) kvotereduktion (i procent) pr. kvote som følge af brexit, og
- 4) gennemsnitlig markedspris (i kroner) pr. kvote i referenceperioden 2015-2018.

En udfoldet beregning af kvoteværditabet per promille kan findes i bilag 3.

8.2.2 Kompensationsrate

Under ordningen kompenseres kvoteværditab via en faldende kompensationsrate afhængigt af dit samlede kvoteværditab på det enkelte fartøj. Udmøntningen af kompensationen sker i overensstemmelse med følgende principper:

Kvoteværditab	Kompensationsrate (procent)
<2 mio. kroner	100
2 – 7,5 mio. kr.	90
7,5 – 30 mio. kr.	80
> 30 mio. kr.	75

En fisker, der har et kvoteværditab på 35 mio. kroner vil altså modtage 100 procent støtte for de første 2 mio. kroner, 90 procent for de næste 5,5 mio. kroner, 80 procent for de efterfølgende 22,5 mio. kroner, og 75 procent for de resterende 5 mio. kroner

8.2.3 Opgørelse af individuelle kvoteværditab

Fiskeristyrelsen opgør dit kvoteværditab som følge af brexit, på baggrund af de FKA-/IOK-kvoteandele du ejede, på det fartøj du søger om støtte til, den 31. december 2020.

Derefter udregnes din kompensation i henhold til ovennævnte kompensationsrater eventuelt med tillæg af grøn top-op (se nedenfor).

Der udbetales kun kompensation for kvoteværditab på individuelt ejede promilleandele.

Hvis du, på det fartøj du søger om støtte til, den 31. december 2020 havde promilleandele, som var uddelt på baggrund af lånefisk (låne-FKA og/eller låne-IOK jf. §§ 102-106 i Reguleringsbekendtgørelsen) vil du ikke kunne modtage kompensation for tabt kvote for de promilleandele du har lånt.

Du kan få udbetalt kompensation for tabt kvoteværdi, hvis din kompensation overstiger minimumsgrænsen for udbetalt kompensation på 10.000 kroner samt at du efterlever de øvrige støttebetingelser på ordningen (se afsnit 7).

8.2.4 Overholdelse af kvotekoncentrationsreglerne

Du kan kun modtage kompensation for tab på de kvoter, som du ejede i overensstemmelse med kvotekoncentrationsreglerne den 31. december 2020.

Kvotekoncentrationsreglerne fremgår af reguleringsbekendtgørelsen¹ og omfatter både de maksimale satser for selskabsandele, ejerandele og kvoteandele på enkeltlicenser, krydsregler mv. Med reguleringsbekendtgørelsen henvises der til den version, der er gældende på tidspunktet, der lægges til grund for beregningen af kompensationen.

Hvis du er omfattet af overgangsbestemmelserne eller har fået dispensation i henhold til reguleringsbekendtgørelsens §§ 52 og 53, vil din kompensation ikke blive påvirket.

Ved manglende overholdelse af kvotekoncentrationsreglerne på tidspunktet eller i perioden for opgørelsen af det støtteberettigede tab, kan Fiskeristyrelsen træffe afgørelse om forholdsmæssig reduktion af kompensation.

Såfremt Fiskeristyrelsen træffer afgørelse om, at en støttemodtager, efter udbetaling af kompensationen, ikke har overholdt kvotekoncentrationsreglerne den 31. december 2020, kan styrelsen træffe afgørelse om tilbagebetaling af den andel af kompensationen, der overskrider kvotekoncentrationsreglerne.

¹ Bekendtgørelse nr. 2513 af 13. december 2021 om regulering af fiskeriet

Afgørelse om manglende overholdelse af kvotekonzentrationsreglerne vil danne grundlag for et eventuelt tilbagebetalingskrav.

8.3 Grøn top-op [foreløbigt]

8.3.1 Tillæg af grøn top-op

Kompensationen for kvoteværditab skal bidrage til en tilpasning til den nye situation efter brexit. Med henblik på, at kompensationen også bidrager til en grøn og skånsom tilpasning til den nye situation, kan ansøgere med et kvoteværditab over 2 mio. kroner modtage kompensation i henhold til en forhøjet kompensationsrate (grøn top-op). Ansøgere med kvoteværditab under 2 mio. kroner har ikke mulighed for at modtage grøn top-op, da deres kompensationsrate i forvejen er på 100 procent

Den grønne top-op udbetales som kompensation for ansøgers individuelle kvoteværditab. Den grønne top-op påregnes som et tillæg på 10 procentpoint til den gældende kompensationsrate (dog maksimalt 100 procent).

Den grønne top-op er betinget af, at ansøger forpligter sig til, at anvende minimum 15 procent (dog 10 procent hvis kvoteværditabet overstiger 30 mio. kroner) af sin samlede kompensation til indsatser, der kan bidrage til en grøn og skånsom tilpasning.

Hvis ansøger forpligter sig til at gennemføre grønne eller skånsomme indsatser i henhold til ovenstående betingelser, vil vedkommende få tillagt en grøn top-op på 10 procentpoint til den gældende kompensationsrate. Kompensationsraten kan dog ikke overstige 100 procent

Ved tillæg af den grønne top-op vil kompensationen ske på følgende vis:

Kvoteværditab	Kompensationsrate uden grøn top-op (procent)	Grøn top-op (procent)	Kompensationsrate i alt (procent)	Andel af den samlede kompensation, der skal anvendes til grønne investeringer (procent)
<2 mio. kr.	100	-	100	-
2 – 7,5 mio. kr.	90	10	100	15
7,5 – 30 mio. kr.	80	10	90	15
> 30 mio. kr.	75	10	85	10

Du kan se nærmere vedrørende opgørelsen af den grønne top-op i beregningseksemplet på side 22-23.

8.3.2 Grønne og/eller skånsomme indsatsområder

Den grønne top-op kan anvendes til en bred vifte af indsatser, der kan stimulere en grøn tilpasning af din virksomhed til den nye situation efter brexit. Indsatserne skal være fiskerirelatede.

Fiskeristyrelsen udarbejder en liste med fem overordnede indsatsområder, som vil kunne indgå i den grønne top-op.

Listen indeholder eksempler på konkrete indsatser, der i udgangspunktet kan betegnes som grønne og skånsomme. Den enkelte ansøger skal dog selv kunne begrunde, hvordan den enkelte indsats vil bidrage til en grøn tilpasning af vedkommendes virksomhed.

Listen indeholder desuden betingelser for, at udgifterne kan medregnes i opgørelsen af betingelsen for den grønne top-op på henholdsvis 15 eller 10 procent.

Listen med tilhørende betingelser offentliggøres på Fiskeristyrelsens hjemmeside forud for åbning af ordningen.

8.3.3 Ansøgning om grøn top-op

Hvis du ønsker at søge om grøn top-op, skal du anføre dette i ansøgningsskemaet.

Derudover skal du udarbejde en handlingsplan (se nedenfor). Du kan finde en skabelon til udarbejdelse af ansøgningsskemaet på Fiskeristyrelsens hjemmeside.

På baggrund af handlingsplanen skal du i ansøgningsskemaet anføre det samlede budget, der planlægges anvendt under hver af de fem overordnede indsatsområder.

Alle udgifter skal angives eksklusive moms.

8.3.4 Udarbejdelse af handlingsplan

For at kunne modtage grøn top-op skal du udarbejde en handlingsplan, der beskriver hvordan indsatserne understøtter en grøn tilpasning af din virksomhed til brexit.

Handlingsplanen skal indeholde:

- 1) En angivelse af hver enkelt indsats du planlægger at gennemføre under den grønne top-op.
- 2) Et budget for hver af de planlagte indsatser.
- 3) En beskrivelse af hvordan hver enkelt indsats vil bidrage til en grøn eller skånsom tilpasning af din virksomhed.

Hver indsats skal høre under ét af de overordnede indsatsområder. Som ansøger er det dit ansvar, at hver enkelt indsats efterlever betingelserne for at kunne medregnes i den grønne top-op. Dette indbefatter, at du skal kunne godtgøre, hvordan den enkelte indsats vil bidrage til en grøn tilpasning af din virksomhed. Dette skal beskrives i handlingsplanen, og handlingsplanen vil blive lagt til grund for efterfølgende kontrol.

Perioden for opgørelsen af betingelsen for den grønne top-op er 1. januar 2021 til 31. december 2024. Det betyder, at du i handlingsplanen både kan medregne grønne tilpasningsindsatser, du har gennemført fra brexits indtræden den 1. januar 2021 og frem til ansøgningstidspunktet og indsatser du planlægger at gennemføre inden 31. december 2024.

Du vil få udbetalt grøn top-op i henhold til det beløb, som du i henhold til handlingsplanen forpligter dig til at anvende på grønne eller skånsomme indsatser.

Du er ikke forpligtet til at gennemføre indsatserne på netop det fartøj, som du søger om compensation på baggrund af, men du skal kunne godtgøre, at compensationen bidrager til en grøn tilpasning af netop din virksomhed. I handlingsplanen skal du angive hvilket fartøj, den konkrete indsats vil blive gennemført på. Dette er nødvendigt, for at der kan gennemføres fysisk kontrol af den grønne top-op.

Handlingsplanen skal udfyldes og vedhæftes din ansøgning. Du kan finde en skabelon til udarbejdelse af din handlingsplan for grøn top-op på Fiskeristyrelsens hjemmeside.

Nødvendige udgifter

Hvis en specifik indsats omfatter nødvendige udgifter, kan du medregne udgiften i rimeligt omfang.

Ved nødvendige udgifter forstås udgifter, som er nødvendige at afholde, for at en given teknologi/indsats kan tages i anvendelse. Dette kan eksempelvis være udgifter til arbejdstimer og materialer den til montør, elektriker, smed e.l., der installerer teknologien ombord på fartøjet.

Udgifter til konsulentbistand, rådgivning eller lignende anses ikke som en nødvendig udgift. Eventuelle udgifter hertil vil altså skulle afholdes af ansøger selv.

Der kan maksimalt medregnes udgifter til nødvendige, svarende til 25 procent af det samlede budget inkl. nødvendige udgifter. Opgørelsen sker for hver enkelt indsats. Hvis de nødvendige udgifter til en given indsats overstiger 25 procent vil merudgiften skulle afholdes af ansøger selv.

8.3.5 Udbetaling af grøn top-op

Hvis du modtager tilsagn, vil du få udbetalt hele dit kompensationsbeløb inklusiv den grønne top-op. Dette gælder også selvom du endnu ikke har gennemført de grønne og skånsomme indsatser, som du beskriver i din handlingsplan.

Udbetalingen af kompensation er betinget af, at du gennemfører grønne indsatser i henhold til forpligtelsen om at anvende 15 eller 10 procent af den samlede kompensation inden udgangen af 2024.

Hvis du ikke gennemfører indsatser svarende til forpligtelsen, vil du skulle tilbagebetale hele eller dele af den kompensation, du har fået udbetalt som grøn top-op.

Da hele kompensationen udbetales forud for gennemførslen af de planlagte grønne indsatser, gennemfører Fiskeristyrelsen i forbindelse med udbetalingen af kompensationen ikke en vurdering af, om de i ansøgningen anførte indsatser kan medregnes i den grønne top-op.

Hvis du ansøger om grøn top-op, skal du derfor sikre dig, at de indsatser du planlægger at gennemføre, hører under de overordnede støttekategorier samt efterlever betingelserne for støtte.

Da hele kompensationen udbetales ved ansøgning, skal du ikke afrapportere på indsatsernes gennemførsel.

Derimod skal du i forbindelse med fysik kontrol fx kunne fremvise bilagsdokumentation for indsatsernes gennemførsel samt godtgøre, at de gennemførte indsatser efterlever betingelserne for at kunne medregnes i den grønne top-op.

8.3.6 Ændring af handlingsplan

Du er ikke forpligtet til, at gennemføre netop de indsatser, som du har anført i din handlingsplan i forbindelse med ansøgning.

Hvis du vælger at gennemføre andre grønne indsatser, end dem du har beskrevet i din handlingsplan i ansøgningen, skal du senest den 31. december 2024 indsende en opdateret handlingsplan til Fiskeristyrelsen. Dette gælder også, hvis du vælger kun at gennemføre dele af indsatserne og dermed skal tilbagebetale den ubrugte del af den grønne top-op. Du kan anvende samme skabelon til udarbejdelse af den opdaterede handlingsplan. Skabelonen kan findes på Fiskeristyrelsens hjemmeside.

Den opdaterede handlingsplan skal indsendes til Fiskeristyrelsen via [ansøgningsportalen TAS](#).

Du skal udarbejde en opdateret handlingsplan hvis:

- 1) Du gennemfører andre indsatser, end dem du har beskrevet i din handlingsplan
- 2) Hvis dine faktiske udgifter til den enkelte indsats afviger mere end 20 procent (+/-) fra det budget du har oplyst i handlingsplanen, eller
- 3) Hvis dine samlede faktiske udgifter er lavere end det samlede beløb, du har forpligtet dig til at anvende på tilpasning.

I den opdaterede handlingsplan skal beskrive de *faktisk gennemførte* indsatser, afholdte udgifter, samt en beskrivelse af hvordan den/de faktisk gennemførte indsats(er) bidrager til tilpasning af din virksomhed til den nye situation efter brexit.

Du skal altså først indsende den opdaterede handlingsplan, når du har gennemført alle indsatserne.

Ligesom i den tidligere handlingsplan, skal indsatserne i den opdaterede handlingsplan holdes inden for rammerne af listen over grønne og skånsomme indsatser, og du skal kunne godtgøre, at indsatserne efterlever betingelserne og bidrager til en grøn tilpasning af din virksomhed til den nye situation efter brexit, herunder i tilfælde af fysisk kontrol.

8.3.7 Tilbagebetaling af grøn top-op

Hvis du ved udgangen af 2024 ikke har gennemført indsatserne som beskrevet i din handlingsplan, eller, hvis påkrævet (jf. afsnit 8.3.6), ikke har indsendt en opdateret handlingsplan, vil du skulle tilbagebetale den grønne top-op.

Som støttemodtager er det dit ansvar at kunne dokumentere, at indsatserne under den grønne top-op er blevet gennemført, herunder også i tilfælde af fysisk kontrol. Dette gælder også, hvis du har solgt fartøjet. Hvis du ikke kan dokumentere, at indsatserne er blevet gennemført, vil den grønne top-op ligeledes skulle tilbagebetales.

Hvis du delvist har gennemført indsatser svarende til den grønne top-op, vil den grønne top-op blive reduceret svarende til den del af den grønne top-op, du ikke har anvendt.

8.4 Beregningseksempel

I dette afsnit gennemgås beregningen af kvoteværditab, kompensation, grøn top-op samt betingelse for grøn top-op, for et fiktivt fiskeriselskab (A) med to fartøjer (DK1 og DK2).

Fiskeriselskabet A ejede fartøjerne DK1 og DK2 den 31. december 2020.

På ansøgningstidspunktet ejer Fiskeriselskabet A fartøjerne DK1 og DK3, og har solgt fartøjet DK2.

Fiskeriselskabet A kan søge om kompensation for kvoteværditab på fartøjerne DK1 og DK2, på baggrund af sit ejerskab den 31. december 2020, men kan ikke søge om kompensation for kvoteværditab på fartøjet DK3.

Fiskeriselskabet A ønsker at søge om kompensation for tabt kvoteværdi på begge fartøjer (DK1 og DK2) og skal altså indsende en ansøgning pr. fartøj.

8.4.1 Eksempel på beregning af kvoteværditab

Kvoteværditabet opgøres for hver af de to fartøjer, på baggrund af de TCA-reducerede kvoter (promilleandele), der var ejet på det enkelte fartøj den 31. december 2020.

Kvoteværditab på DK1:

Kvote	0601 - Atlantoskandisk sild	0602 - Sild i Nordsøen	0606 - Makrel	1038 - Tobis	1039 - Blåhvilling	1042 - Sperling
Promilleandel (pr. 31/12 2020)	23,65	26,83	71,78	68,5	68,11	84,22
Kompensation pr. promilleandel	39.800,49 kr.	497.286,70 kr.	39.799,75 kr.	43.982,74 kr.	11.439,33 kr.	44.222,07 kr.
Kvoteværditab pr. art	941.281,61 kr.	13.342.202,08 kr.	2.856.826,36 kr.	3.012.817,51 kr.	779.132,75 kr.	3.724.382,78 kr.

Kvoteværditab i alt	24.656.643,08 kr.
----------------------------	--------------------------

Kvoteværditab på DK2:

Kvote	1003 - Torsk	1009 - Tunge	1017 - Mørksej	1019 - Kuller	1023 - Kulmule	1024 - Pighvar og Slethvar
Promilleandel (pr. 31/12 2020)	4,61	15,08	1,72	15,83	23,71	25,38
Kompensation pr. promilleandel	186.053,32 kr.	6.091,18 kr.	56.967,15 kr.	6.413,25 kr.	24.336,50 kr.	2.582,26 kr.
Kvoteværditab pr. art	857.705,79 kr.	91.854,96 kr.	97.983,50 kr.	101.521,69 kr.	577.018,50 kr.	65.537,76 kr.

8.4.2 Eksempel på beregning af kompensation

Da kvoteværditabet på DK2 er under 2 mio. kroner, kan Fiskeriselskabet A modtage kompensation for 100 procent af kvoteværditabet på fartøjet.

Da kvoteværditabet på DK1 er over 2 mio. kroner, opgøres kompensationen for kvoteværditabet på baggrund af den faldende kompensationsrate.

Kompensation på DK1 (uden grøn top-op):

$$(2.000.000*1) + ((7.500.000-2.000.000)*0,9) + ((24.656.643,08-7.500.000)*0,8) = \underline{20.675.314,47 \text{ kr.}}$$

8.4.3 Eksempel på beregning af grøn top-op

På fartøjet DK1 har Fiskeriselskabet A mulighed for at få udbetalt kompensation i henhold til en forhøjet kompensationsrate, hvis Fiskeriselskabet forpligter sig til at anvende en del af den samlede kompensation på indsatser, der skal fremme en grøn og skånsom tilpasning til den nye situation efter brexit.

Kompensation på DK1 (med grøn top-op):

$$(2.000.000*1) + ((7.500.000-2.000.000)*1) + ((24.656.643,08-7.500.000)*0,9) = \underline{22.940.978,78 \text{ kr.}}$$

Da fartøjet har et samlet kvoteværditab på ca. 24 mio. kroner skal Fiskeriselskabet A forpligte sig til at anvende 15 procent af det samlede kompensationsbeløb på grønne eller skånsomme indsatser. Dette svarer til:

$$22.940.978,78*0,15 = \underline{3.441.146,82 \text{ kr.}}$$

Fartøjet DK2 har ikke mulighed for at modtage grøn top-op, da kompensationsraten på fartøjet i forvejen er 100 procent.

8.4.4 Skabelon til beregning for din virksomhed

På Fiskeristyrelsens hjemmeside kan du finde en skabelon, der kan hjælpe dig med at lave beregningerne for din virksomhed.

Ved at indtaste de promilleandele du ejede den 31. december 2020, på det fartøj du søger om støtte til, kan du opgøre dit kvoteværditab, din kompensation, hvad du eventuelt vil kunne modtage i grøn top-op samt det beløb du skal forpligte dig til at bruge på grønne indsatser, for at kunne modtage grøn top-op.

Du skal indtaste de promilleandele, som du ejede den 31. december 2020, uagtet om du har købt eller solgt andele efterfølgende. Du kan ikke medregne låne-promiller. Du skal indtaste oplysningerne for hvert enkelt fartøj.

Bemærk, at beregningen er vejledende, og kan ikke lægges til grund for en berettiget forventning til størrelsen af en eventuel kompensation.

9. Afgørelse om kompensation eller afslag samt reduktion af kompensationsbeløb

9.1 Afgørelse om kompensation

Fiskeristyrelsen vurderer på baggrund af de indsendte oplysninger i ansøgningsskemaet samt styrelsens egne oplysninger, om du er berettiget til kompensation.

Når Fiskeristyrelsen har behandlet din ansøgning og truffet afgørelse, sender vi afgørelsen til dig via ansøgningsportalen. Du vil få en e-mail om, at der er post til dig, som du skal logge ind og læse. Du skal have tilmeldt e-mail notifikation på din profil for at modtage e-mails om post eller ændringer til din ansøgning (se afsnit 6).

Behandlingen af din ansøgning kan tage op til 3 måneder fra ansøgningsfristen, forudsat at sagen er fuldt oplyst.

Vi oplyser yderligere om den forventede sagsbehandlingstid på den konkrete ordning på vores hjemmeside fiskeristyrelsen.dk i Tilskudsguiden under tilskudsordningen.

9.2 Tilsagn

Hvis du opfylder betingelserne for kompensation, vil hele kompensationsbeløbet blive udbetalt. Du vil modtage et tilsagnsbrev, der beskriver de forhold, der er blevet lagt til grund for tilsagnet samt kompensationsbeløbet.

Du skal være opmærksom på, at Fiskeristyrelsen kan fastsætte betingelser for støtten i udbetalingsbrevet.

9.3 Afslag

Hvis du får afslag på din ansøgning, sender Fiskeristyrelsen et afslagsbrev med begrundelser (inkl. henvisning til lovgrundlag) for afslaget samt en klagevejledning.

Vi kan give afslag til din ansøgning, hvis vi vurderer, at:

- Du ikke har afgivet de påkrævede oplysninger i ansøgningsskemaet
- Du ikke opfylder ordningens betingelser

9.4 Nedsættelse eller tilbagebetaling af kompensation

Hvis det samlede ansøgte kompensationsbeløb overstiger kompensationsrammen på 25.000.000 kroner, kan Fiskeristyrelsen forholdsmæssigt reducere dit kompensationsbeløb.

Reduceres et kompensationsbeløb til mindre end 10.000 kroner, vil kompensationsbeløbet bortfalde som følge af minimumsgrænsen for udbetalt kompensation.

Fiskeristyrelsen kan træffe afgørelse om nedsættelse eller kræve whel eller delvis tilbagebetaling af kompensation, hvis

- Ansøger har afgivet urigtige eller vildledende oplysninger eller har fortiet oplysninger af betydning for sagens afgørelse
- Ansøger ikke sikrer, at Fiskeristyrelsen får adgang til de oplysninger, som ansøger har pligt til at afgive
- Ansøger ikke overholder betingelserne for kompensation, som fastsat i ordningens bekendtgørelse eller udbetalingsbrevet
- Ansøger i en periode på fem år efter udbetaling af støtte bliver uantagelig i henhold til Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) nr. 2021/1139, artikel 11.
- Ansøger i en periode på fem år efter udbetaling af kompensation ikke opfylder reglerne i den fælles fiskeripolitik i medfør af artikel 1 og 2 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2013/1380 af 11. december 2013 om den fælles fiskeripolitik.
- Ansøger overskrider de maksimale satser for selskabsandele, ejerandele og kvoteandele i første kvartal af 2021, jf. bilag 14 til bekendtgørelse nr. 2513 af 13. december 2021 om regulering af fiskeriet
- Hvis der træffes afgørelse om at støttemodtager ikke overholdte kvotekoncentrationsreglerne den 31. december 2020
- Kompensationens link til brexit underkendes af EU-Kommissionen.

Hvis der på et fartøj, der har modtaget kompensation under brexit-reserven, i en periode på fem år fra udbetalingstidspunktet søges om støtte til ophugning eller permanent ombygning, modregnes brexit-kompensationen i et eventuelt tilsagn om ophugnings-/ombygningsstøtte.

10. Udbetaling af kompensation

Der udbetales kompensation i umiddelbar forlængelse af afgørelsen. Der skal ikke søges særskilt om udbetaling.

10.1 NemKonto

Fiskeristyrelsen overfører kompensationen til din NemKonto.

10.2 Indberetning af tilskud til Skattestyrelsen

Fiskeristyrelsen indberetter det udbetalte kompensation til skattemyndighederne. Med hensyn til afklaring af skattemæssige konsekvenser anbefaler vi, at du selv tager kontakt til Skattestyrelsen.

10.3 Midlertidig suspendering af udbetaling

Hvis ansøger tidligere har modtaget støtte, som EU-Kommissionen ved en tidligere afgørelse har fundet ulovlig og uforenelig med det indre marked, og ikke har efterkommet påbud om tilbagebetaling, kan Fiskeristyrelsen kræve en midlertidig suspendering af udbetaling af kompensation. Fiskeristyrelsen kan ligeledes genoptage udbetaling af kompensation, når ansøger kan dokumentere tilbagebetaling af støtten, som EU-Kommissionen ved en tidligere afgørelse har fundet ulovlig og uforenelig med det indre marked.

11. Klage

11.1 Indsendelse af klage via Miljø- og Fødevareklagenævnets klageportal

Du kan klage over Fiskeristyrelsens afgørelser under kompensationsordningen **senest 4 uger** fra den dag, du modtog afgørelsen. Klagen skal sendes via [Miljø- og Fødevareklagenævnets klageportal](#).

Modtager vi klagen for sent, vil den som udgangspunkt ikke blive behandlet.

For at indgive en klage, skal du logge ind på klageportalen med NemID/MitID. Du kan med fordel benytte [vejledningen til klageportalen](#), når du skal indgive en klage.

Efter du har oprettet din klage i klageportalen, sendes din klage automatisk først til Fiskeristyrelsen. Hvis Fiskeristyrelsen fastholder afgørelsen, sender Fiskeristyrelsen klagen videre til behandling hos Miljø- og Fødevareklagenævnet via klageportalen. Du får besked om videresendelsen i den mail, som du har angivet i klageportalen.

Afgørelser truffet af Miljø- og Fødevareklagenævnet kan ikke indbringes for anden offentlig myndighed.

Det er vigtigt, at du anvender den nye klageportal, hvis du vil klage. Miljø- og Fødevareklagenævnet afviser din klage, hvis du ikke anvender klageportalen, og du samtidig ikke er fritaget for at anvende klageportalen.

11.2 Fritagelse fra klageportalen

Du kan blive fritaget fra klageportalen ved at sende en anmodning om fritagelse til Miljø- og Fødevareklagenævnet. Du skal begrunde din anmodning om fritagelse for brug af klageportalen. Hvis du er fritaget for at bruge Digital Post af din kommune, bedes du oplyse dette i din anmodning. Nævnet afgør herefter, om du kan fritages for at bruge klageportalen. Se de nærmere betingelser for at blive fritaget på [nævnets hjemmeside](#).

Bemærk, at du skal sende din anmodning om fritagelse fra klageportalen **inden**, at du klager under denne ordning. Det tager nemlig tid at behandle din anmodning om fritagelse, og vi anbefaler derfor,

at du sender din anmodning hurtigst muligt. Derved kan du nå at klage i tide, når du eventuelt skal klage over afgørelsen under denne ordning.

11.3 Ønsker du, at en anden person skal klage på dine vegne?

Hvis du ønsker, at en anden person skal klage på dine vegne i en klagesag, skal klagen oprettes i klageportalen med en stillingsfuldmagt eller med et skriftligt samtykke fra dig. Efter oprettelse af klagen modtager du en mail om, at du på klageportalen skal bekræfte, at du lader dig repræsentere. Se mere om repræsentantskab www.naevneneshus.dk.

12. Information om EU-bidraget

12.1 Offentliggørelse på Fiskeristyrelsens hjemmeside

Som led i Fiskeristyrelsens arbejde med at oplyse om effekt og resultater af EU-finansieringen offentliggør styrelsen oplysninger fra ansøgningsskemaet på [Fiskeristyrelsens hjemmeside](#), herunder blandt andet om støttemodtagere, udbetalte kompensationsbeløb o.l.

12.2 Krav til skiltning

Støttemodtagere, der modtager kompensation i henhold til den forhøjede kompensationsrate (grøn top-op), skal bl.a. ved brug af EU-logo informere offentligheden om, at indsatsen er iværksat med støtte fra EU. Det skal medvirke til at øge bevidstheden om de ændringer, der følger af brexit.

Det kan fx være ved at sætte et skilt i styrehuset på et fiskerfartøj eller lignende.

Fiskeristyrelsen stiller et EU-logo til rådighed, hvor teksten "Finansieret af Den Europæiske Union" fremgår. Logoet kan også downloades fra Fiskeristyrelsens hjemmeside via [dette link](#).

Der henvises til Europa-Kommissionens håndteringsvejledning til modtagere af EU-finansiering "Brugen af EU-logoet i forbindelse med EU-programmer 2021-2027" for information om de tekniske karakteristika for brug af EU-logo².

Støttemodtagere, der ikke modtager grøn top-op, er ikke forpligtet til at skilte med hvad midlerne bruges til.

13. Kontrol

13.1 Administrativ kontrol

Fiskeristyrelsen foretager administrativ kontrol i forbindelse med administrationen af denne ordning.

Til brug for kontrollen kan Fiskeristyrelsen indhente oplysninger fra andre offentlige myndigheder i nødvendigt omfang eller fra ansøger.

13.2 Kontrol og tilsyn med projekter

Repræsentanter for Fiskeristyrelsen, Europa-Kommissionen, Den Europæiske Revisionsret, Rigsrevisionen eller det uafhængige revisionsorgan skal have adgang til at kontrollere alle relevante oplysninger om projektet. Denne kontrol kan finde sted i samme periode, som bilagene skal opbevares.

13.3 Bilagsopbevaring

Støttemodtager har ansvaret for at opbevare alle relevante oplysninger om projektet, herunder regnskabsbilag, betalingsdokumentation og dokumentation for projektets aktiviteter. Disse oplysninger

² Link: https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/eu-emblem-rules_da.pdf

skal opbevares i fem år fra den 30. september 2024, hvor Erhvervsstyrelsen sender ansøgningen om et finansielt bidrag fra reserven til Europa-Kommissionen.

Dokumentationskravet gælder uanset om støttemodtager udskifter eller ændrer elektroniske systemer i projektperioden, fx regnskabs- eller betalingssystem.

14. Straffebestemmelser og svig

Hvis reglerne i bekendtgørelsen ikke overholdes, kan du straffes efter straffelovens § 289a. Der kan pålægges selskaber mv. (juridiske personer) straffeansvar efter reglerne i straffelovens kapitel 5.

Svindel med kompensationsberettigelse eller brug af kompensation

Fiskeristyrelsen kontrollerer ansøgninger om kompensation for svig.

Svig defineres i denne sammenhæng som en forsætlig handling, der påvirker retten til kompensation eller omfanget af kompensation. Det kan være ukorrekte erklæringer eller dokumenter, tilsidesættelse af en oplysningspligt eller anvendelse af midler til andet formål, end de var bevilget til.

Omgåelse af betingelserne for kompensation - herunder når ansøgeren kunstigt opdeler sin virksomhed eller bedrift for at få adgang til kompensation - betragtes også som svig.

Svig medfører, at kompensationen helt eller delvist bortfalder og kan desuden medføre udelukkelse fra mulighed for kompensation³, bøde eller i alvorlige tilfælde fængselsstraf⁴.

15. Fiskeristyrelsens brug af data

Oplysninger indsendt af ansøger vil blive brugt af Fiskeristyrelsen til sagsbehandling, administration, tilskudsudbetaling, informations- og oplysningsindsatser og kontrol.

Fiskeristyrelsen har i forbindelse med kontrol mulighed for at indhente oplysninger hos andre offentlige myndigheder i fornødent omfang, herunder med henblik på samkøring og sammenstilling af oplysningerne. Behandlingen af oplysningerne vil ske i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven regler. Oplysninger vil kun blive indhentet, i det omfang det er relevant for den konkrete afgørelse.

Fiskeristyrelsen er dataansvarlig, og oplysninger om projektet vil blive brugt til bl.a. sagsbehandling, administration, tilskudsudbetaling og kontrol. Derfor skal du være opmærksom på følgende:

- Oplysningerne kan behandles af danske og europæiske revisions- og undersøgelsesorganer for at værne om EU's finansielle interesser. Endvidere kan de blive brugt til statistik, forskning, planlægning og evaluering
- At oplysninger om navn, evt. firmanavn, adresse, projekttitel samt størrelse af kompensationsbeløb vil blive offentliggjort på vores hjemmeside
- At alle kan anmode om aktindsigt i sager, der behandles af den offentlige forvaltning efter offentlighedsloven, og at der kun er få oplysninger/dokumenter, som er undtaget fra pligten til udlevering efter offentlighedsloven

Efter databeskyttelsesforordningen har du bl.a. mulighed for:

3) art. 10, stk. 3 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 508/2014 15. maj 2014 om Den Europæiske Hav- og Fiskerifond og om ophævelse af Rådets forordning (EF) nr. 2328/2003, (EF) nr. 861/2006, (EF) nr. 1198/2006 og (EF) nr. 791/2007 samt Europa-Parlamentets og Rådets forordning nr. 1255/2011, EU-Tidende 2014, nr. L 149, side 1, EHFF.

4) §289a i Straffeloven (LBK nr. 976 af 17. september 2019).

- At bede om indsigt i, hvilke oplysninger der behandles i forbindelse med projektet, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 15
- At få berigtiget eller slettet oplysninger, der er urigtige eller vildledende, eller på anden måde er behandlet i strid med lovgivningen, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 16 og artikel 17

16. Lovgrundlag

De gældende regler af betydning for kompensationsordningen fremgår af:

16.1 Danske regler (love og bekendtgørelser)

- [Bekendtgørelse **nr. xx af xx** om administration, støtteberettigelse, regnskab, revision og kontrol m.v. i forbindelse med udbetaling af støtte fra brexittilpasningsreserven]
- Bekendtgørelse nr. [2513](#) af 13. december 2021 om regulering af fiskeriet (reguleringsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse nr. [261](#) af 21. marts 2019 af lov om fiskeri og fiskeopdræt (fiskeriloven)
- Aktstykke nr. [262](#) af 11. maj 2022, tiltrådt af Finansudvalget den 19. maj 2022

16.2 EU-regler (forordninger og direktiver)

- Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. [2021/1755](#) af 6. oktober 2021 om oprettelses af brexittilpasningsreserven
- Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) [2021/1139](#) af 7. juli 2021 om oprettelse af Den Europæiske Hav-, Fiskeri- og Akvakulturfond og om ændring af forordning (EU) 2017/1004
- Europa Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) [2018/1046](#) af 18. juli 2018 om de finansielle regler vedrørende Unionens almindelige budget, om ændring af forordning (EU) nr. 1296/2013, (EU) nr. 1301/2013, (EU) nr. 1303/2013, (EU) nr. 1304/2013, (EU) nr. 1309/2013, (EU) nr. 1316/2013, (EU) nr. 223/2014, (EU) nr. 283/2014 og afgørelse nr. 541/2014/EU og om ophævelse af forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012.
- Europa Parlamentets og Rådets direktiv (EU) [2017/1371](#) af 5. juli 2017 om strafferetlig bekæmpelse af svig rettet mod Den Europæiske Unions finansielle interesser
- Kommissionens delegerede forordning (EU) [2015/288](#) af 17. december 2014 om supplerende bestemmelser til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 508/2014 om Den Europæiske Hav- og Fiskerifond for så vidt angår den periode, hvor støtteansøgninger er uantagelige, samt start- og slutdato for nævnte periode
- Kommissionens forordning (EU) Nr. [1388/2014](#) af 16. december 2014 om forenelighed med det indre marked efter artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde af visse kategorier af statsstøtte til virksomheder, der beskæftiger sig med fremstilling, forarbejdning og afsætning af fiskevarer og akvakulturprodukter
- Europa Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. [508/2014](#) af 15. maj 2014 om Den Europæiske Hav- og Fiskerifond og om ophævelse af Rådets forordning (EF) nr. 2328/2003, (EF) nr. 861/2006, (EF) nr. 1198/2006 og (EF) nr. 791/2007 samt Europa Parlamentets og Rådets forordning nr. 1255/2011, som senest ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2020/460 af 30. marts 2020 om ændring af forordning (EU) nr. 1301/2013, (EU) nr. 1303/2013 og (EU) nr. 508/2014 for så vidt angår særlige foranstaltninger til mobilisering af investeringer i medlemsstaternes sundhedssystemer og andre dele af deres

økonomier som reaktion på covid-19-udbruddet (investeringsinitiativ som reaktion på coronaviruset)

- Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. [1303/2013](#) af 17. december 2013 om fælles bestemmelser for Den Europæiske Fond for Regionaludvikling, Den Europæiske Socialfond, Samhørighedsfonden, Den Europæiske Landbrugsfond for Udvikling af Landdistrikterne og Den Europæiske Hav-og Fiskerifond og om generelle bestemmelser for Den Europæiske Fond for Regionaludvikling, Den Europæiske Socialfond, Samhørighedsfonden og Den Europæiske Hav-og Fiskerifond og om ophævelse af Rådets forordning nr. 1083/2006, , som senest ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2020/460 af 30. marts 2020 om ændring af forordning (EU) nr. 1301/2013, (EU) nr. 1303/2013 og (EU) nr. 508/2014 for så vidt angår særlige foranstaltninger til mobilisering af investeringer i medlemsstaternes sundhedssystemer og andre dele af deres økonomier som reaktion på covid-19-udbruddet (investeringsinitiativ som reaktion på coronaviruset)
- Europa Parlamentets og Rådets forordning (EU) Nr. [1380/2013](#) af 11. december 2013 om den fælles fiskeripolitik, ændring af Rådets forordning (EF) nr. 1954/2003 og (EF) nr. 1224/2009 og ophævelse af Rådets forordning (EF) nr. 2371/2002 og (EF) nr. 639/2004 samt Rådets afgørelse 2004/585/EF
- Rådets forordning (EF) Nr. [1005/2008](#) af 29. september 2008 om en EF-ordning, der skal forebygge, afværge og standse ulovligt, urapporteret og ureguleret fiskeri, om ændring af forordning (EØF) nr. 2847/93, (EF) nr. 1936/2001 og (EF) nr. 601/2004 og om ophævelse af forordning (EF) nr. 1093/94 og (EF) nr. 1447/1999

17. Yderligere oplysninger

Denne vejledning findes på vores hjemmeside [Fiskeristyrelsen.dk](https://fiskeristyrelsen.dk) i [Tilskudsguide](#) under Kompensation for kvoteværditab som følge af brexit.

Du er velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål på tlf. 33 95 80 00 eller tilskud@fiskeristyrelsen.dk.

Bilag 1 – Sådan udfyldes ansøgningsskemaet

Punkt i ansøgningsskema	Hvad skal udfyldes
1. Ansøger <i>1.1 Oplysninger om ansøger</i>	<p>Først skal du angive hvem, der ansøger om støtten.</p> <p>Du kan enten søge:</p> <ol style="list-style-type: none">1) som en juridisk enhed med CVR-nummer2) på vegne af en juridisk enhed uden CVR-nummer3) på vegne af en juridisk enhed, der er ophørt som følge af spaltning eller fusion e.l. <p>I de fleste tilfælde vil ansøgeren være den juridiske enhed, der ejede fartøjet i første led den 31. december 2020. Dette gælder, hvis du ansøger med det CVR-nummer, som også ejede fartøjet den 31. december 2020. Da skal du svare 1.</p> <p>I andre tilfælde kan der være forskel på det CVR-nummer, der ansøger om støtte, og ejeren af fartøjet den 31. december 2020. Dette kan enten være, A) hvis du søger om støttet til et personligt ejet fartøj (ejet på CPR-nr.) eller B) hvis du ansøger på vegne af et partrederi, der ikke har et CVR-nummer. Da skal du svare 2.</p> <p>Endeligt kan der være tilfælde hvor du søger på vegne af en juridisk enhed der er ophørt, men hvor du er at betragte som den fortsættende enhed. Da skal du svare 3.</p> <p>--</p> <p><u>I tilfælde 1, 2A og 3</u> vil støttebetingelser og krav være møntet på den virksomhed (CVR), der indsender ansøgningen, hvorfor virksomheden betragtes som ansøger. Under 'information om ansøger', skal du derfor angive virksomhedens kontaktoplysninger.</p> <p><u>I tilfælde 2B</u> vil støttebetingelser og krav være møntet på det partrederi, du søger på vegne af, hvorfor partrederiet betragtes som ansøger. Under 'oplysninger om ansøger' skal du derfor angive partrederiets kontaktoplysninger.</p> <p>--</p> <p>Hvis du ansøger om støtte for en enkeltmandsvirksomhed eller et partrederi, skal der også anføres navn og CPR-nummer på alle medejere. Dette gøres under punktet 'organisationsform'.</p> <p>Informationen er nødvendig for at Fiskeristyrelsen kan sagsbehandle din ansøgning.</p> <p>Se eventuelt mere kapitel 6.</p>
<i>1.2 Oplysninger om anden kontaktperson end ansøgervirksomhed</i>	<p>Du kan anføre kontaktoplysninger på en anden person end ansøger (fx konsulent e.l.).</p>

2. Ansøgning

2.1 Oplysninger om fartøjet

Du skal angive oplysninger om det fartøj som du søger om støtte til. Støtten skal søges på det fartøj, som de reducerede kvoter var tilknyttet den 31. december 2020. Dette gælder også, hvis du var i gang med en fartøjsudskiftning eller nybygning og kvoterne derfor var placeret på en FLH.

Det er vigtigt, at du udfylder alle felter og tjekker at oplysningerne er korrekte, så Fiskeristyrelsen kan identificere dit fartøj entydigt.

Du kan kun angive ét fartøj pr. ansøgning. Hvis du ønsker at søge om støtte til flere fartøjer, skal du oprette én ansøgning pr. fartøj.

2.2 Indgives ansøgningen af den juridisk enhed, der ejede fartøjet den 31. december 2020?

Du skal angive, om det CVR-nummer, som ansøgningen indgives af (se øverst i ansøgningsfane 1) tilhører den juridiske enhed, der ejede fartøjet den 31. december 2020 i første led.

Hvis din virksomhed er blevet omregistreret og har fået et nyt CVR-nummer, ansøger du via et CVR-nummer, som ikke ejede fartøjet den 31. december 2020.

Det samme gælder, hvis virksomheden er ophørt som følge af spaltning eller fusion (se eventuelt afsnit 6.4).

I begge tilfælde vil du ansøge på vegne af en ophørt virksomhed. Derfor skal du vedhæfte dokumentation for, at du er at betragte som den juridiske enhed, der ejede fartøjet den 31. december 2020, og som har videreført driften.

Hvis du hverken er den juridiske enhed, der ejede fartøjet den 31. december 2020, eller søger om støtte på vegne af en ophørt virksomhed, skal du beskrive de nærmere forhold der gør at du søger om støtte til det pågældende fartøj.

Det kan eksempelvis være relevant hvis du ansøger på vegne af en juridisk enhed uden CVR-nummer (se eventuelt afsnit 6.2-3).

3. Reelle ejere

3.1 Oplysninger om reelle ejere

Du skal angive det fulde navn og fødselsdato på den eller de fysiske personer, der ejer mere end 25 procent af ansøger-virksomheden i sidste led.

Reelle ejere er den eller de fysiske personer, der i sidste ende ejer eller kontrollerer en virksomhed ved direkte eller indirekte ejerskab over mere end 25 procent af ejerandelene eller stemmerettighederne.

Hvis ansøgevirksomheden ikke har mindst én reel ejer, skal virksomhedens ledelse registreres som reelle ejere. Det vil typisk være virksomhedens direktion eller den daglige ledelse.

En person kan også være reel ejer ved indirekte at eje en virksomhed. Det vil sige, at personen råder over ejerandele og stemmerettigheder i den pågældende virksomhed via en anden virksomhed, eksempelvis en holdingkonstruktion.

Du kan se mere om registrering af reelle ejere på erhvervsstyrelsens hjemmeside: <https://erhvervsstyrelsen.dk/vejledning-reelle-ejere>

<p>3.2. Ejere med anden afgørende indflydelse</p>	<p>En person kan også være reel ejer ved at udøve kontrol ved hjælp af andre midler. Du skal derfor her oplyse, hvis der er fysiske personer for enden af ejerkæden, som kontrollerer virksomheden ved hjælp af andre midler/rettigheder (fx vetoet, ret til at udpege ledelsesmedlemmer, eller lignende), og som følge heraf er reel ejer af virksomheden.</p>
<p>3.3. Dokumentation for reelle ejere</p>	<p>Her har du mulighed for at vedhæfte dokumentation for reelle ejere.</p> <p>Hvis virksomheden ikke har reelle ejere, skal du vedhæfte et bilag med navn, efternavn og fødselsdato på virksomhedens ledelsesorgan.</p>
<p>4. Antagelighed 4.1 Erklæring om antagelighed</p>	<p>Du skal erklære, om du er antagelig medfør af artikel 11, stk. 1, i forordning (EU) 2021/1139. Hvis du er antagelig skal du svare 'Ja'.</p>
<p>4.2 Svig</p>	<p>Du skal erklære, om du har begået svig i forbindelse med EU-midler. Hvis du <u>ikke</u> har begået svig skal du svare 'Ja'.</p>
<p>4.3 IUU-fiskeri</p>	<p>Du skal erklære om ansøger eller dennes medejere, har været involveret i IUU-fiskeri. Hvis ansøger og medejere ikke har været involveret i IUU-fiskeri skal du svare 'Nej'.</p>
<p>5. Grøn top-op 5.1 ansøgning om grøn top-op</p>	<p>Du skal angive, om du søger om grøn top-op. Hvis du ansøger om grøn top-op skal du svare "Ja".</p> <p>Hvis du søger om grøn top-op, skal du udarbejde en handlingsplan, der beskriver, hvilke indsatser du planlægger at gennemføre. Handlingsplanen skal vedhæftes ansøgningen.</p> <p>I ansøgningsskemaet skal du opsummere hvor mange midler, du planlægger at anvende til hver af de grønne/skånsomme indsatsområder.</p> <p>Du skal sørge for, at du som minimum forpligter dig til at bruge 15 procent af din samlede kompensation (dog 10 procent hvis dit kvoteværditab er over 30 mio. kroner).</p> <p>På Fiskeristyrelsens hjemmeside kan du finde følgende materialer til brug for din ansøgning om grøn top-op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skabelon til udarbejdelse af handlingsplan [indsæt link]. - Liste over grønne indsatsområder, inklusive betingelser for at kunne medregne udgifterne i den grønne top-op [indsæt link]. - Skabelon til beregningen af kompensation, herunder betingelse for grøn top-op [indsæt link].
<p>6. Prioritet 6.1 Prioritering af ansøgninger om støtte fra brexit-reserven</p>	<p>Da flere af brexit-ordningerne åbner på samme tid, skal du her angive, om du kun søger om støtte på denne ordning, eller om du også har søgt eller planlægger at søge om støtte på andre brexit-ordninger (til samme fartøj).</p>

	<p>Hvis du <u>ikke</u> ønsker at søge om støtte på andre ordninger skal du svare 'Ja'.</p> <p>Hvis du også søger om støtte på andre brexit-ordninger, skal du svare 'Nej'. Derefter vil du blive bedt om at angive en prioriteringsrækkefølge for dine ansøgninger. Første prioritet gives til ordning, som du helst vil modtage støtte fra, osv.</p> <p>Det er vigtigt, at prioriteringsrækkefølgen er den samme på alle dine ansøgninger.</p> <p>Se venligst afsnit 2.3-4 i denne vejledning for mere information om, hvordan du kan prioritere ordningerne.</p>
7. Erklæringer	<p>Under dette punkt skal afgive en række erklæringer vedrørende din støtteberettigelse. Alle erklæringer skal udfyldes.</p>
<i>7.1 Aktiv erhvervsfisker</i>	<p>Du skal erklære om ansøger er aktiv erhvervsfisker med A-status, bierhvervsfisker, et erhvervsfiskerselskab eller et partrederi. Hvis du ikke er aktiv erhvervsfisker, skal du svare 'nej'.</p>
<i>7.2 Ansøgningens antagelighed</i>	<p>Du skal erklære, at Fiskeristyrelsen må undersøge om din ansøgning kan antages.</p>
<i>7.3 Oplysninger fra andre myndigheder</i>	<p>Du skal erklære, at Fiskeristyrelsen må indhente relevante oplysninger fra andre myndigheder til brug for sagsbehandlingen af din ansøgning.</p>
<i>7.4 Fysisk kontrol</i>	<p>Du skal erklære, at kontrolmyndighederne (herunder også nationale og EU-revisionsmyndigheder) har adgang til at foretage fysisk kontrol af projektet.</p>
<i>7.5 Anden støtte for samme tab</i>	<p>Du skal erklære, at du ikke har modtaget eller efterfølgende vil modtage anden støtte til dækning af samme tab.</p>
<i>7.6 Ordningens regler</i>	<p>Du skal erklære, at du er bekendt med ordningens regler.</p>
<i>7.7 Kriseramts virksomhed</i>	<p>Du skal erklære, at du på ansøgningstidspunktet ikke er en kriseramt virksomhed, i medfør af artikel 3, nr. 5, litra a-d i Kommissionens forordning (EU) nr. 1388/2014. Hvis du ikke er kriseramt skal du svare 'Ja'.</p>
<i>7.8 Opbevaring af bilag</i>	<p>Du skal erklære, at alle dokumenter, bilag mv. vedrørende projektet gemmes i fem år fra d. 30. september 2024, og kan udleveres til Fiskeristyrelsen eller andre kontrolmyndigheder.</p>

7.9 Kvotekonzentrationsreglerne	Du skal erklære, om ansøger, inklusiv eventuelle direkte eller indirekte ejere, overholdte kvotekonzentrationsreglerne den 31. december 2020.
7.10 Den fælles fiskeripolitik	Du skal erklære, at kompensationen ikke vil blive anvendt til formål, der er i modstrid med formålene i den fælles fiskeripolitik.
7.11 Offentliggørelse	Du skal erklære, at Fiskeristyrelsen må offentliggøre projektoplysninger, herunder eksempelvis oplysninger om støttemodtagere og støttebeløb.
7.12 Oplysningernes rigtighed	Du skal erklære, at oplysningerne er korrekte, og at du er bekendt med, at oplysningerne afgives under strafansvar, jf. straffelovens § 161.
8. Vedhæft filer	<p>Hvis du har dokumenter, som du mener vil kunne bidrage til oplysningen af din ansøgning, kan du vedhæfte dem her.</p> <p>Ansøgningsformularen kan håndtere <i>10 vedhæftede filer</i>. Vi anbefaler derfor, at man samler bilagene i én eller flere zip-filer. Såfremt det er flere zip-filer, bør disse navngives med den fane de vedrører i ansøgningsskemaet. Angiv så tydeligt som muligt indholdet af filerne.</p> <p>Den maksimalt tilladte størrelse på alle vedhæftningerne tilsammen er 250 MB.</p> <p>De tilladte filtyper er: .pdf, .zip, .docx (MS Word), .doc (MS Word), .xls (MS Excel), .xlsx (MS Excel).</p>
9. Godkend og send	<p>Her får du et overblik over din ansøgning.</p> <p>Hvis der er felter med påkrævede oplysninger, som du mangler at udfylde, vil teksten fremgå med rødt. Du vil først kunne indsende din ansøgning, når alle påkrævede felter i ansøgningen er udfyldt korrekt.</p> <p>Din ansøgning er først indsendt, når du trykker "Godkend og indsend" i bunden af billedet.</p> <p>Ansøger bedes gennemgå ansøgningen og sikre, at alt er udfyldt korrekt. Der gives afslag, hvis de påkrævede oplysninger i ansøgningen ikke er afgivet.</p> <p><u>Bemærk</u>, at når du har indsendt din ansøgning, kan den ikke redigeres medmindre skemaet genåbnes af en sagsbehandler. For at genåbne ansøgningen for redigering skal du åbne ansøgningen, og derefter vælge "kontakt sagsbehandler". Når sagen er genåbnet vil du kunne redigere i sagen. Gem derfor altid en version af ansøgningen til evt. senere brug ved at downloade den.</p>

Bilag 2 – TCA-reducerede arter

FKA/IOK-kvoter:

Kvote	TAC-kode og kvoteområde
0601 – Atlantoskandisk sild	HER/1/2-
0602 - Sild i Nordsøen	HER/4AB.
0605 - Sild i Limfjorden	HER/4AB.
0606 - Makrel i Nordsøen, Skagerrak og Kattegat	MAC/2A34.
1003 - Torsk i Nordsøen	COD/2A3AX4
1009 - Tunge i Nordsøen (EU-farvande)	SOL/24-C.
1017 - Mørksej i Nordsøen, Skagerrak, Kattegat, Østersøen og Bælterne	POK/2C3A4
1019 - Kuller i Nordsøen.	HAD/2AC4.
1023 - Kulmule i Nordsøen (EU-farvande)	HKE/2AC4-C
1024 - Pighvar og Slethvar i Nordsøen (EU-farvande)	T-B/2A4C-4
1038 - Tobis i Nordsøen, Skagerrak og Kattegat	SAN/2A3A4.
1039 – Blåhvilling EU farvand i Nordsøen	WHB/1X14
1042 – Sperling IOK i Nordsøen (EU-farvande), Skagerrak og Kattegat	NOP/2A3A4.

Kvoter, der ikke reguleres som FKA eller IOK (nationale kvoter):

Kvote	TAC-kode og kvoteområde
Havtaske i EU 2a og Nordsøen	ANF/2AC4-C
Sild i 4c, 7d	HER/4CXB7D
Hestemakrel 4b, 4c og 7d	JAX/4BC7D
Rødtunge og skærising i 2a, 4	L/W/2AC4-C
Lange i EU 4	LIN/04-C
Lange i 6,7,8,9,10,12 og 14	LIN/6X14.
Brisling i 7d, 7e	SPR/7DE.
Rokker i 2a, 4	SRX/2AC4-C
Hvilling 2a, 4	WHG/2AC4.

Bilag 3 - Beregning af kvoteværditab per promilleandel

Kvote	Uddelte promilleandele til FKA/IOK (uden lånefisk) (Pr. 31/12 2020)	Samlet DK-kvotetildeling i kg. (GNS. 2015-2018)	Andel af samlet DK-kvote, uddelt til FKA/IOK i 2020 ¹	GNS. Kvote i kg uddelt til FKA/IOK [Samlet DK-kvotetildeling i kg. * andel af samlet dk-kvote uddelt til FKA/IOK]	Kvotereduktion som følge af brexit ²	Kvotepris (GNS. 2015-2018) ³	Kvoteværditab i alt på FKA/IOK-kvoter [GNS. Kvote i kg uddelt til FKA/IOK * Kvotereduktion som følge af brexit * Kvotepris]	Kompensation pr. individuelt ejet promilleandel [Kvoteværditab i alt på FKA/IOK-kvoter /Uddelte promilleandele til FKA/IOK]
0601 - Atlantoskandisk sild i ICES 2AB	949,998	8.969.000,00	95,0000 procent	8.520.550,00	7,48%	59,31 kr.	37.810.386,81 kr.	39.800,49 kr.
0602 - Sild i Nordsøen (inkl. licens 0605 - Sild i Limfjorden)	929,567	89.937.750,00	92,0274%	82.767.399,92	11,88%	47,00 kr.	462.261.303,09 kr.	497.286,70 kr.
0606 - Makrel i Nordsøen, Skagerrak og Kattegat	962,25	20.509.250,00	94,8991%	19.463.088,67	1,33%	148,25 kr.	38.297.313,47 kr.	39.799,75 kr.
1003 - Torsk i Nordsøen	1022,3	6.163.750,00	85,9464%	5.297.520,55	18,63%	192,75 kr.	190.202.306,39 kr.	186.053,32 kr.
1009 - Tunge i Nordsøen (EU-farvande)	1012,73	542.250,00	80,1011%	434.348,06	13,04%	108,95 kr.	6.168.718,29 kr.	6.091,18 kr.
1017 - Mørksej i Nordsøen, Skagerrak, Kattegat, Østersøen og Bælterne	1048,75	3.479.000,00	92,6114%	3.221.949,67	10,93%	169,66 kr.	59.744.298,48 kr.	56.967,15 kr.
1019 - Kuller i Nordsøen	1003,93	1.792.750,00	49,6962%	890.928,69	28,74%	25,14 kr.	6.438.450,58 kr.	6.413,25 kr.
1023 - Kulmule i Nordsøen (EU-farvande)	1004,41	2.061.500,00	79,3662%	1.636.133,22	42,54%	35,12 kr.	24.443.827,65 kr.	24.336,50 kr.
1024 - Pighvar og Slethvar i Nordsøen (EU-farvande)	1018,93	828.750,00	83,5386%	692.326,03	5,29%	71,88 kr.	2.631.142,29 kr.	2.582,26 kr.
1038 - Tobis i Nordsøen, Skagerrak og Kattegat	1002,27	268.416.000,00	88,0458%	236.329.102,03	1,14%	16,36 kr.	44.082.578,20 kr.	43.982,74 kr.
1039 - Blåhvilling EU farvand i Nordsøen	997,83	45.476.250,00	99,7883%	45.379.996,73	1,45%	17,41 kr.	11.414.506,39 kr.	11.439,33 kr.
1042 - Sperling IOK i Nordsøen (EU-farvande), Skagerrak og Kattegat	953,63	113.382.500,00	80,0000%	90.706.000,00	24,53%	1,90 kr.	42.171.493,10 kr.	44.222,07 kr.

1) Tildelingen til FKA/IOK er opgjort som initialtildeling +/- over- eller underbookning og uden lånefisk.

2) Kvotereduktionen som følge af brexit er opgjort som et simpelt gennemsnit af den gradvise indfasning af kvotereduktionerne over 15 år.

3) Kvotepriserne er opgjort som et gennemsnit af oplyste priser i årene 2015-2018, pba. gennemsnit pr. år. På choke-species arterne torsk og mørksej omfatter kvoteprisen et faktortillæg af til den gennemsnitlige markedspris.

UDKAST

Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri

Slotsholmsgade 12

1216 København K

Tlf.: 38 10 60 00

fvm@fvm.dk

www.fvm.dk

Fiskeristyrelsen

Nyropsgade 30

1780 København V

Tlf.: 72 18 56 00

mail@fiskeristyrelsen.dk

www.fiskeristyrelsen.dk